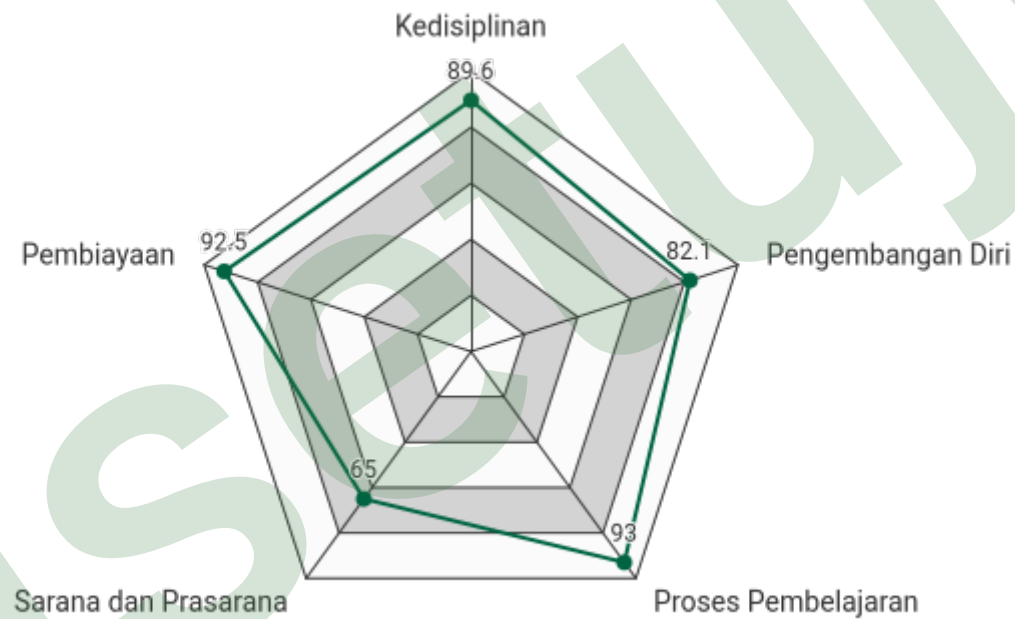


Skor Kinerja Pencapaian Mutu 2024

MAS MUHAMMADIYAH 2 BANJARANYAR (131235220005)

Nilai SKPM : 84.4 (SANGAT BAIK)

Tanggal Disetujui : 27/9/2024 10.15.16



Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
A	Budaya kedisiplinan bagi warga madrasah	96	86	24	89.6	SANGAT BAIK	Budaya Kedisiplinan madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), dan standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan kinerja agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
B	Budaya melakukan pengembangan diri bagi guru dan tenaga kependidikan	56	46	14	82.1	SANGAT BAIK	Budaya untuk pengembangan diri bagi pendidik dan tenaga kependidikan madrasah terkategori SANGAT BAIK. Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pendidik dan tenaga kependidikan, standar proses (SPR), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
C	Budaya guru melakukan	100	93	25	93	SANGAT	Budaya melaksanakan proses

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas proses pembelajaran					BAIK	pembelajaran yang benar SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan madrasah tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
D	Budaya madrasah menyediakan sarana belajar untuk guru dan siswa	60	39	15	65	BAIK	Budaya menyediakan dan merawat sarana dan prasarana pembelajaran di madrasah BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan atau meningkatkan mutu madrasah menjadi SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
E	Budaya madrasah melakukan pengelolaan	40	37	10	92.5	SANGAT BAIK	Budaya merencanakan dan mengelola sumber dana/biaya yang transparan dan

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	anggaran yang transparan dan berorientasi pada peningkatan mutu						akuntabel di madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM

Kinerja pencapaian mutu dikategorikan sebagai berikut:

1. KURANG apabila ≤ 40
2. CUKUP apabila >40 dan ≤ 60
3. BAIK apabila >60 dan ≤ 80
4. SANGAT BAIK apabila >80

Dari Hasil perhitungan SKPM dapat disimpulkan bahwa Madrasah Anda memiliki kinerja mutu pendidikan dengan kategori SANGAT BAIK karena memiliki Skor = 84.4

Lampiran Detil Indikator:

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
A.1	Siswa menunjukkan perilaku religius dalam aktifitas sehari-hari di madrasah	4	<ul style="list-style-type: none"> - Selama 2 semester terakhir, 90%-100% siswa mengikuti kegiatan sholat berjamaah, tadarus bersama, infaq mingguan, dan ibadah rutin lainnya. - Ada keterangan alasan ketidakikutsertaan 	4	16
A.2	Guru hadir di madrasah melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah baik secara daring maupun luring	4	<ul style="list-style-type: none"> - Selama 2 semester terakhir, 95%-100% guru hadir di madrasah sesuai kalender akademik untuk melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah - Jika terdapat guru yang tidak dapat hadir di madrasah dikarenakan alasan yang sangat jelas dengan bukti yang akurat, misalnya karena sakit dibuktikan dengan surat dari dokter, cuti melahirkan, haji, dan sejenisnya - Ketidakhadiran guru di kelas tidak mengganggu proses pembelajaran karena dapat diganti dengan guru lainnya 	4	16
A.3	Kepala madrasah atau guru senior yang ditugasi dengan	4	<ul style="list-style-type: none"> - Selama 2 semester terakhir, kepala madrasah atau guru 	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	Surat Keputusan (SK) melakukan supervisi proses pembelajaran terhadap seluruh guru		senior yang ditugasi melaksanakan supervisi dan menindaklanjuti hasil supervisi kepada semua guru		
A.4	Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari.	3	- Selama 2 semester terakhir, 80%-<90% Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari	4	12
A.5	Siswa aktif membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	3	- Dalam 2 semester terakhir, 80%-<90% siswa membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	3	9
A.6	Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan	3	- Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan, meliputi 4 dari 5 aspek sebagai berikut: 1) kesesuaian penugasan dengan keahlian, 2) keseimbangan beban kerja, 3) keaktifan 4) pencapaian prestasi, 5) keikutsertaan dalam berbagai kompetisi tingkat nasional dan	3	9

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			internasional		
A.7	Madrasah secara rutin melakukan pertemuan dengan guru dan tenaga kependidikan, komite madrasah/perwakilan orang tua, dan yayasan (khusus madrasah swasta) untuk melakukan evaluasi diri terhadap kinerja madrasah dalam rangka pemenuhan 8 standar Nasional Pendidikan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, madrasah melakukan pertemuan rutin dengan guru, tenaga kependidikan, dan komite madrasah/perwakilan ortu, dan yayasan (khusus madrasah swasta) 3x atau lebih per tahun	3	12
B.1	Kepala Madrasah aktif mengikuti kegiatan pengembangan diri	3	- Dalam 2 semester terakhir, kepala madrasah mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop/pertemuan (termasuk pada kelompok kerja madrasah) dalam rangka peningkatan kompetensi kepala madrasah 2x per tahun	3	9
B.2	Guru aktif mengikuti KKG/MGMP atau kegiatan sejenis pelatihan/workshop dalam rangka peningkatan kompetensi baik secara daring maupun luring	3	- Dalam 2 semester terakhir, 80%<90% guru secara aktif mengikuti kegiatan KKG/MGMP atau kegiatan sejenis pelatihan/workshop dalam rangka peningkatan kompetensi	4	12
B.3	Kepala Madrasah membuat perencanaan program	4	- Dalam satu tahun anggaran, 80-100% guru direncanakan	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	peningkatan mutu pembelajaran bagi guru		mengikuti program peningkatan mutu		
B.4	Tenaga kependidikan di madrasah aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/ workshop/ bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan baik secara daring maupun luring	3	- Dalam 2 semester terakhir, 65 % s.d. < 80% tenaga kependidikan mengikuti kegiatan pelatihan/ workshop/bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan teknis	3	9
C.1	Guru mengembangkan Perangkat Pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	- 90%-100% guru telah mengembangkan perangkat pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	16
C.2	Guru menggunakan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran	4	- Lebih dari 90% guru telah menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran melalui ceramah, demonstrasi, diskusi, belajar mandiri, simulasi, curah pendapat, studi kasus, seminar, tutorial, deduktif, dan induktif	4	16
C.3	Guru menggunakan media pembelajaran (termasuk media berbasis TIK) yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran	4	- 90%-100% guru menggunakan media pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran	3	12
C.4	Guru melakukan penilaian	4	- 90%-100% guru melakukan	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	otentik dalam proses pembelajaran		penilaian otentik, yaitu menilai kesiapan siswa, proses, dan hasil belajar secara utuh sehingga akan menggambarkan kapasitas, gaya, dan perolehan belajar siswa yang mampu menghasilkan dampak instruksional pada aspek pengetahuan, ketrampilan dan dampak pengiring pada aspek sikap		
C.5	Guru melakukan penilaian terhadap siswa	4	- 90%-100% guru melaksanakan penilaian hasil belajar dalam bentuk: (1) PH, PTS dan PAS, (2) pengamatan, dan (3) penugasan kepada seluruh siswa	4	16
C.6	Guru memanfaatkan hasil penilaian untuk perencanaan program remedial, pengayaan dan perbaikan proses pembelajaran	3	- 80%-<90% guru memanfaatkan hasil penilaian untuk merencanakan program remedial, pengayaan, dan pelayanan konseling. Selain itu, hasil penilaian dimanfaatkan sebagai bahan untuk memperbaiki proses pembelajaran sesuai Standar Penilaian Pendidikan	4	12
C.7	Madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin	3	- Selama 2 semester terakhir, madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin sesuai jadwal yang ditetapkan - 80%-<90% siswa mengikuti	3	9

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			remedial dan/atau pengayaan sesuai jadwal		
D.1	Madrasah menyediakan Buku teks dan bacaan, baik cetak maupun digital	3	- 90%-<100% buku teks dan bacaan mata pelajaran dalam bentuk cetakan dan/atau digital tersedia di madrasah	3	9
D.2	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk non-digital	3	- 80%-<90% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran non-digital tersedia di madrasah	3	9
D.3	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk digital	2	- 70%-<80% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran digital tersedia di madrasah	3	6
D.4	Guru menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	3	- 95%-<100% guru menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	9
D.5	Siswa menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	2	- 80%-<90% siswa menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	6
E.1	Madrasah menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM dalam menyusun perencanaan kegiatan dan melakukan pengelolaan keuangan madrasah	4	- Perencanaan dan pengelolaan keuangan telah disusun menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM dan disahkan oleh kepala madrasah, dan dalam penyusunan EDM dan RKAM melibatkan guru, tenaga	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			kependidikan, komite madrasah dan yayasan (bagi madrasah swasta)		
E.2	Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi guru dan tenaga kependidikan untuk mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	3	- Madrasah menyediakan bantuan biaya kepada 80%<90% guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	3	9
E.3	Madrasah telah membuat laporan keuangan dan dilaporkan kepada orang tua siswa/masyarakat	4	- Selama 1 tahun terakhir, madrasah telah membuat laporan keuangan - Madrasah menyampaikan laporan keuangan kepada orang tua siswa melalui komite madrasah dan masyarakat dalam bentuk elektronik maupun dokumen fisik secara rutin	3	12

Lampiran Usulan Prioritas Sub Kegiatan:

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
1	3.2.1	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
2	8.2.1	Penyediaan Beban Operasional Madrasah (ATK, listrik, telp, air, keamanan, kebersihan, dll)	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
3	8.2.2	Penyediaan Sarana dan Prasarana Operasional	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
4	5.3.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
5	3.2.8	Pemanfaatan Perpustakaan untuk pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
6	6.2.50	Pemeliharaan dan Perbaikan Sarana Digital Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
7	6.2.58	Penyediaan Media dan sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
8	3.2.4	Praktikum	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
9	3.2.5	Workshop Media Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
10	6.3.44	Penambahan fasilitas elektronik untuk ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
11	3.2.2	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar Digital Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
12	3.2.9	Pemanfaatan TIK untuk kegiatan pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
13	7.1.8	Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/RKAM	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
14	6.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
15	4.3.1	Analisis Hasil Penilaian UH, Formatif, Sumatif, PAS, PAT	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
16	7.1.2	Kerjasama dengan mitra madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
17	5.1.3	Kegiatan KKG/MGMP	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
18	3.2.11	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
19	7.4.3	Penyelenggaraan Pembelajaran di luar Kelas/ Madrasah/Studi Wisata/Outing Class	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
20	5.4.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
21	4.5.6	Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
22	4.3.2	Perencanaan dan Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
23	5.2.1	Penguatan Kapasitas Bagi Guru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
24	8.3.4	Penyusunan RKAM Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
25	5.6.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
26	2.1.12	Penyusunan Perangkat Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
27	4.3.3	Pengembangan Program Remedial/Pengayaan	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
28	2.1.8	Penyusunan Program Pengelolaan Multimedia	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
29	7.1.11	Pengelolaan Madrasah Berbasis ICT/TIK	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
30	5.5.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
31	2.2.12	Pengembangan RPP	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
32	2.2.13	Penyusunan Modul Ajar	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
33	2.2.4	Penyusunan Pengembangan kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		berdasarkan hasil evaluasi	
34	2.1.13	Penyusunan Jadwal Pelaksanaan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
35	1.3.1	Pengembangan Kompetensi Kreatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
36	3.1.2	Penyusunan Metode Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
37	2.2.10	Pengembangan Konsep/Materi Pelajar Pancasila & Rahmatan Lil Alamin	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
38	2.3.1	Pelaksanaan dan pengelolaan kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
39	3.2.3	Layanan Pembelajaran Inklusi	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
40	2.1.9	Penyusunan Program Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
41	3.3.1	Pelaksanaan test diagnostik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
42	3.3.3	Pelaksanaan Penilaian dan Pemanfaatan Portofolio pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
43	4.1.2	Pelaksanaan model penilaian yang inovatif	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
44	3.1.3	Penyusunan Rancangan penilaian autentik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
45	6.2.25	Pemeliharaan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
46	3.2.7	Bimbingan Pelajaran oleh Guru	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
47	4.4.4	Penyusunan Instrumen kisi-kisi Ujian Madrasah	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
48	3.1.1	Penyediaan Perangkat pembelajaran (Prota, Prosem, RPP, Silabus, Media, dsb.)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
49	4.5.4	Pelaksanaan Penilaian/Ujian Kenaikan Kelas	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
50	6.2.54	Pembelian Alat dan Bahan Praktikum	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
51	4.1.3	Penyusunan Pedoman kisi-kisi penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
52	3.2.10	Pemanfaatan Lingkungan sebagai sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
53	4.5.3	Pelaksanaan Penilaian/Ujian Akhir Semester	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
54	4.4.3	Penyusunan instrumen kisi-kisi Ulangan Kenaikan Kelas	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
55	6.2.56	Penyediaan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
56	5.1.2	Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
57	6.2.49	Pemeliharaan dan Perbaikan Alat Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
58	6.3.43	Pengembangan dan Pemeliharaan Website	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
59	7.1.1	Penyusunan Evaluasi Diri madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
60	4.3.4	Analisis hasil ANBK	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
61	7.1.7	Pembuatan Program Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
62	6.2.57	Penyediaan sarana prasarana digital madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
63	7.3.2	Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Keuangan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
64	7.3.4	Supervisi Manajerial	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
65	7.4.6	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional luar negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
66	7.3.1	Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
67	7.1.12	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen madrasah (SIM)	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
68	8.3.1	Penyusunan Laporan Biaya Operasional Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
69	8.3.2	Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
70	8.3.5	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban dan Keuangan Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
71	8.3.6	Penyusunan Standar Biaya Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN

Lampiran Data Sekunder

Tanggal pengambilan data : 25/2/2025 12.19.01
Integrasi data dari EMIS, SISPENA, AKG dan AKMI

Disclaimer : Berikut ini adalah data sekunder yang diambil saat dokumen ini dicetak/generate, per tanggal 25/2/2025 12.19.01 Data sekunder ini mungkin saja berubah/berbeda dengan data yang ditampilkan saat pengisian EDM oleh madrasah

EMIS

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Daya listrik (Watt)	2200 W	D1,D4,D5
Jumlah Alat Peraga Biologi Kondisi baik	3	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Biologi Total	4	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Kondisi baik	13	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Total	18	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Kondisi baik	21	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Total	25	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Kondisi baik	1	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Total	3	D2,D3
Jumlah Guru S1/D4	13	B3,C1,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Guru yang mengikuti pelatihan		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah Guru	14	B3,C1,C2,C3,C4,C5,C6,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Ruang kelas Kondisi Baik	7	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Berat	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Ringan	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Sedang	0	A1

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Total	0	A1
Jumlah Tenaga Administrasi	1	B4,E2,A6,A7
Jumlah Tenaga Kependidikan yang mengikuti pelatihan		B4,E2
Jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik		B3,A2,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah jamban bersama (Total guru dan siswa)	1	A1
Jumlah jamban pria (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban wanita (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah pelatihan yang diikuti oleh Kamad		E1,A3,A6,B1
Jumlah rombel	6	A1,C2,C4,C5,C6,A2,A4
Jumlah siswa pria	66	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah siswa wanita	53	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah total buku referensi (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total buku teks bacaan (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Guru		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Tenaga Kependidikan		B4,E2
Kepemilikan Ruang Penunjang Administrasi	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang BK	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Guru	ada	A2
Kepemilikan Ruang Penunjang Ibadah	tidak_ada	A1
Kepemilikan Ruang Penunjang Kepala Madrasah	ada	A3
Kepemilikan Ruang Penunjang Laboratorium (MTs dan MA)	0	C2,D2,D3
Kepemilikan Ruang Penunjang OSIS	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Perpustakaan	ada	D1,D2,D3,D4,A5

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Kepemilikan Ruang Penunjang UKS	ada	
Ketersediaan air bersih	YA	A1
Ketersediaan internet	ada	C3,D1,D3,D4,D5,A5
Ketersediaan pustakawan		B4,E2,A6,A7
Pendidikan Kepala Tenaga Administrasi		B4,E2,A6
Pengalaman Kepala Tenaga Administrasi (Tahun)		B4,E2,A6
Sumber listrik	PLN	D1,D4,D5

SISPENA

Data SISPENA tidak tersedia

AKG

Data AKG tidak tersedia

AKMI

Data AKMI tidak tersedia