Studi Dokumen : Jadwal Pelajaran Sistem Block

PEMBAGIAN KELOMPOK BELAJAR

Kelompok A	X TKR 1	X TSM 1	X TAV-APHP	X TITL
	XI TKR 2	XI TSM 1		
	XII TKR 3	XII TSM 1	XII TPM 2	XII RPL
Kelompok B	X TKR 2	X TSM 2	X TPM	X RPL
	XI TKR 1	XI TSM 2	XI TPM 1	XI TAV / XI TITL - APHP
	XII TKR 2	XII TSM 2		
Kelompok C	X TKR 3	X TSM 3		
	XI TKR 3	XI TSM 3	XI TSM 4	XI RPL / XI TPM 2
	XII TKR 1	XII TPM 1	XII TAV-APHP	XII TITL

PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TEORI DAN PRAKTIK

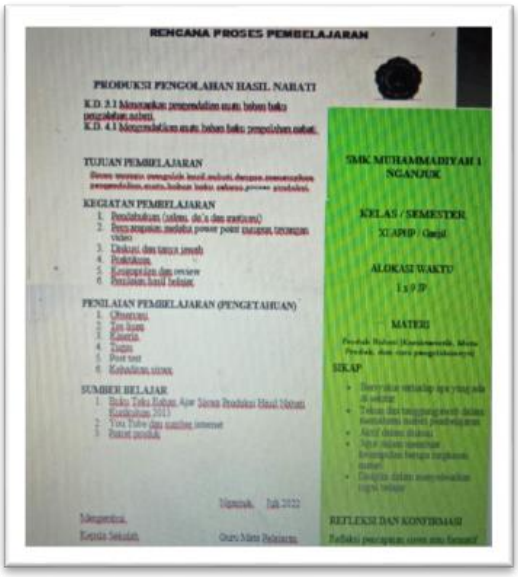
KELOMPOK	NOVEMBER 2022						
				TGL. 21 Nov s.d 25 Nov	TGL. 28 Nov s.d 29 Nov		
A				TEORI	TEORI		
B				PRAKTIK	TEORI		
C				TEORI	PRAKTIK		

Dokuementasi :

1. Wawancara dengan Kepala Sekolah



2. Contoh RPP



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

PRODUKSI PENGOLAHAN HASIL NABATI

K.D. 3.1 Menerapkan pengendalian mutu bahan baku pengolahan nabati

K.D. 4.1 Mengendalikan mutu bahan baku pengolahan nabati

TUJUAN PEMBELAJARAN

KEGIATAN PEMBELAJARAN

1. Pendahuluan (salam, do'a dan apersepsi)
2. Penyampaian metode power point ceramah, tayangan video
3. Diskusi dan tanya jawab
4. Praktikum
5. Kesimpulan dan review
6. Penilaian hasil belajar

PENILAIAN PEMBELAJARAN (PENGETAHUAN)

1. Observasi
2. Tes lisan
3. Kuesioner
4. Tugas
5. Post test
6. Kehadiran siswa

SUMBER BELAJAR

1. Buku Teks Kelapa Ayu Sawit Produksi Hasil Nabati Kelapanan 2013
2. You Tube dan sumber internet
3. Power point

Mengetahui,

Kepala Sekolah

SMK MUHAMMADIYAH 1 NGANJUK

KELAS / SEMESTER

XI APHP / Ganjil

ALOKASI WAKTU

1 x 9 JP

MATERI

SIKAP

REFLEKSI DAN KONFIRMASI

3. Contoh Program Kerja Business Center MUSA’s CORNER



RENCANA KERJA TAHUNAN
BUSINESS CENTER MUSA's CORNER
PROGRAM KEAHLIAN AGRIBISNIS PENGOLAHAN HASIL PERTANIAN
TAHUN PELAJARAN 2022 - 2023

No.	Uraian Kegiatan	Tujuan	Indikator	Pelaksana/ Penanggung jawab	Koordinator Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Sumber Dana
1	STANDAR ISI						
		• Pengembangan RPP yang berhubungan dengan Bakery, Herbal Drinks, dan Frozen Food • Pembentukkan kelompok kerja mingguan	Terbentuknya Modul Ajar tentang Bakery, Herbal Drinks, Frozen Food	Guru Pengampu	Khairina K.A., S.TP Yos Anna Yati R., S.Tdl	Jul 2022	SOS
2	Membuat produk (Sesuai Jadwal Produksi Harian)	• Melatih peserta didik untuk terampil dalam proses produksi.	Peserta Didik mampu menghasilkan Produk	Kakomli Guru Pengampu	Khairina K.A., S.TP Yos Anna Yati R., S.TP	Agustus – November 2022	SOS
3	Pemasaran Produk Jadian	• Melatih anak untuk mempraktekkan jual KWU	Terciptanya peserta didik untuk KWU	Guru pengampu Peserta didik	Yos Anna Yati R., S.Tdl	Sesuai Jumlah Kemasan Produk Bakery (Selama 1 tahun)	
4	Evaluasi	• Mengevaluasi seperti mana pelaksanaannya tentang produk	Terciptanya hasil yang memuaskan	Kakomli Guru	Khairina K.A., S.TP	1 Bulan sekali	

4. Contoh MoU kerja sama dan Sinkronisasi dengan Industri

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
(Nsakah Kesepahaman)
ANTARA
SMKS MUHAMMADIYAH 1 NGANJUK
Nomor : 305 / III.4.AU / A / 2022
DENGAN
ALYA BAKERY

TENTANG
PRAKTIK KERJA LAPANGAN, PEREKRUTAN TENAGA KERJA
DAN KERJASAMA DALAM HAL PENDIDIKAN

Dengan rahmat Tuhan Yang Maha Esa, pada tanggal Dua Puluh Tiga April Dua Ribu Dua Puluh Dua, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : FAVIRU SAMODRA, S.T.
   Jabatan : Kepala Sekolah
   Nama Sekolah : SMKS MUHAMMADIYAH 1 NGANJUK
   Alamat : Jl. Citarum No. 22 – 24 Nganjuk
   No. Telp / Fax : (0358) 322303

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **SMK**, selanjutnya dalam naskah kesepahaman ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

2. Nama : CHELLYA ATLIN NISA, S.T
   Jabatan : Pemilik Usaha
   Nama Perusahaan : ALYA BAKERY
   Alamat : JL. MONGINSIDI PERUM ZAMBIO D-1 NGANJUK
   No. Telp / Fax : 0822 3458 4652

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **ALYA BAKERY** selanjutnya dalam naskah kesepahaman ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

Pihak PERTAMA dan PIHAK KEDUA disebut PARA PIHAK, **sepakat** untuk melakukan kerjasama yang berdasarkan prinsip kemitraan dan saling memberikan manfaat dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 10
LAIN - LAIN

1. Perubahan dan pembatalan sebagian atau keseluruhan perjanjian kerja sama ini hanya dapat dilakukan berdasarkan hasil kesepakatan para pihak.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam naskah perjanjian ini akan diatur lebih lanjut dan disepakati para pihak.
3. Segala permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan perjanjian ini akan diselesaikan secara kekeluargaan berdasarkan musyawarah mufakat.
4. Perjanjian terdiri dari 10 (sepuluh) Pasal dan dibuat rangkap 2 (Dua) ditanda tangani para pihak di atas materai secukupnya.

Dibuat di: Nganjuk

Tanggal : 23 April 2022

PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA
FAVIRU SAMODRA, S.T.	YUSTINA OKTAVIANI, S.E
Kepala SMKS MUHAMMADIYAH 1 NGANJUK	Pemilik Usaha TULIP BAKERY

OBESRVASI

1. Siswa Melaksanakan PKL





2. Kegiatan Praktik Kinerja Business Center dengan Konsep TEFA









2. Perkembangan Business Center







Evaluasi Business Center : Pengembangan e-commerce

