1. **Profil SD Muhammadiyah 1 Sedati**
   1. **Gambaran umum SD Muhammadiyah 1 Sedati**

SD Muhammadiyah 1 Sedati Sidoarjo (Musada) adalah Sekolah Dasar Muhammadiyah yang berada dalam naungan Majelis Pendidikan Dasar Menengah Pimpinan Cabang Muhammadiyah (Dikdasmen PCM) Sedati dan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Berlokasi di Jalan Haji Syukur 65, Sedatigede, Sedati, Sidoarjo, dengan kode pos 61253. Pembelajaran di SD Muhammadiyah 1 Sedati dilakukan pada sehari penuh *(full day school)* mulai pukul 06.45 sampai 15.00 setiap hari Senin sampai Jumat. SD Muhammadiyah 1 Sedati didirikan pada bulan Juli tahun 2013 dan diresmikan oleh Prof. K.H. Muhammad Sirajuddin Syamsuddin, M.A., Ph.D. dan saat ini memiliki akreditasi B, berdasarkan sertifikat 159/BAN-S/M.35/SK/XII/2018.

Data mengenai identitas, dokumen dan perizinan serta kontak media yang kami dapatkan dari dokumen-dokumen sekolah akan kami paparkan melalui tabel dibawah ini:[[1]](#footnote-1)

* 1. **Visi dan misi SD Muhammadiyah 1 Sedati**

1. Visi dari SD Muhammadiyah 1 Sedati sebagai berikut:

“Menjadi sekolah modern yang unggul dalam mencetak generasi Rabbani yang hafidz dan berprestasi.”

1. Misi dari SD Muhammadiyah 1 Sedati sebagai berikut:
2. Mengembangkan pembelajaran saintifik modern yang efektif dan kreatif
3. Membelajarkan keseimbangan IQ *(intelligence quotient)*, EQ *(emotional quotient)* dan SQ *(spiritual quotient)*
4. Membimbing siswa siswi menghafal Al Quran 2-7 Juz dengan lancar
   1. **Data guru dan karyawan SD Muhammadiyah 1 Sedati**

SD Muhammadiyah 1 Sedati memiliki kurang lebih 24 tenaga pendidik atau guru dan memiliki 9 tenaga kependidikan atau karyawan. Secara garis besar guru yang ada di SD Muhammadiyah 1 Sedati rata-rata merupakan lulusan Sarjana stata satu (S1) dan merupakan guru tetap di SD Muhammadiyah 1 Sedati. Hal tersebut dapat dilihat pada data berikut:

**Gambar 4.1**

**Kualifikasi Akademik Guru**

**Gambar 4.2**

**Status Guru dan Karyawan**

Dari total 24 guru, ada 2 guru yang baru menyelesaikan program Magisternya, dan ada 4 guru yang sedang menempuh pendidikan Pascasarjana dengan bantuan dari sekolah. Sedangkan 2 guru lainnya masih belum mendapatkan gelar sarjana karena masih proses dalam perkuliahan. Ada 6 orang yang terdiri dari 4 guru dan 2 karyawan yang berstatus tidak tetap sebagai guru atau karyawan yayasan. Hal tersebut terjadi karena 6 orang tersebut menjalani masa percobaan atau orang baru yang bergabung dengan keluarga SD Muhammadiyah 1 Sedati sampai diturunkannya SK oleh Dikdasmen PCM.

**Tabel 4.1**

**Data guru dan karyawan SD Muhammadiyah 1 Sedati**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **NAMA** | **JABATAN** | **PENDIDIKAN** |
| 1 | Dhani Harsyahyadi, S.HI | Kepala Sekolah | S1 - Hukum Islam |
| 2 | Ainaini Ratna Noeri, M.Pd | Wali Kelas / Humas | S2 - PAI |
| 3 | Furqon, S.H | Guru Ismuba / Kurikulum | S1 - Sarjana Hukum |
| 4 | Kurniawan Kusuma, SE | Guru Ismuba / Kesiswaan | S1 - Sarjana Ekonomi |
| 5 | Wahyu Setiyawan, S.Pd | Guru Olahraga / Sarpras | S1 - Pendidikan Olahraga |
| 6 | Suudin Multazam, S.Pd.I | Guru Ismuba / BTQ | S1 - PAI |
| 7 | Niam Agustian, S.Pd | Guru Ismuba / PPDB | S1 - PGSD |
| 8 | Nurul Laily Mufida | Wali Kelas / Seragam | D1 |
| 9 | Ilham Saifulloh, S.Ag | Guru Ismuba / Buku | S1 - Pendidikan Agama |
| 10 | Roudhotul Milah, S.Pd | Wali Kelas / Ekstra | S1 - Pendidikan Guru MI |
| 11 | Husnul Khotimah | Guru Bahasa Inggris | S1 - Pendidikan |
| 12 | Wahyu Mufida Isnaini, S.Pd | Guru Matematika | S1 - Pendidikan Matematika |
| 13 | Deayu Icha Ristya, S.Pd | Wali Kelas | S1 - Pendidikan |
| 14 | Khalimah Sakdiyah, S.Pd | Wali Kelas | S1 - Pendidikan |
| 15 | Roichatul Jannah, S.Pd | Wali Kelas | S1 - Pendidikan |
| 16 | Hasnia Ulfa, S.Pd.I | Wali Kelas | S1 - PAI |
| 17 | Eliya Safitri, S.Pd | Wali Kelas | S1 - PGSD |
| 18 | Nur Fadhillah, S.Pd | Wali Kelas | S1 - PGSD |
| 19 | Eka Dessy Pratiwi, S.Pd | Wali Kelas | S1 - PGSD |
| 20 | Dhiya Ayu Rachmania, S.Pd | Wali Kelas | S1 - PGSD |
| 21 | Ari Uswatun Khasanah, S.Pd | Wali Kelas | S1 - PGSD |
| 22 | Lina Nur Jannah | Guru Ismuba | S1 - Pendidikan Islam |
| 23 | M. Khohar, M.Pd | Guru Ismuba | S2 - Manajemen Pendidikan |
| 24 | Aprilia An'umillah | Guru BTQ | D3 |
| 25 | Andi Sugiyanto, SE | Kepala TU | S1 - Ekonomi |
| 26 | Aji Barsena, S.E | Tata Usaha | S1 - Manajemen |
| 27 | Asmaul Husna, S.Pd | Bendahara | S1 - Pendidikan |
| 28 | Urwatun Nazihah, S.Pd | Bendahara | S1 - Pendidikan |
| 29 | Rahma Aulia, S.Pd | Perpustakaan | S1 - PGSD |
| 30 | Rukyati | Kebersihan | SD |
| 31 | Parni | Kebersihan | SD |
| 32 | Imam Dahlan | Taman | STM |
| 33 | Oyin | Pengemudi | SMA |

* 1. **Data siswa SD Muhammadiyah 1 Sedati**

Jumlah peserta didik menggambarkan seberapa banyaknya masyarakat yang mempercayai lembaga tersebut. Dalam perjalanannya SD Muhammadiyah 1 Sedati yang berdiri sejak tahun 2013 mengalami pertumbuhan jumlah siswa yang cukup baik, dimana pada tahun pertama jumlah siswa hanya 35 namun ditahun ke 9 memiliki murid 381. Pertumbuhan yang pesat tersebut merupakan buah usaha dari seluruh warga SD Muhammadiyah Sedati. Meskipun dalam beberapa tahun terakhir ini mengalami penurunan yang masing dianggap normal karena jumlah kelas yang terbatas dan pandemik covid-19. Berikut data yang kami peroleh dari Kabid Kesiswaan:[[2]](#footnote-2)

**Tabel 4.2**

**Data siswa SD Muhammadiyah 1 Sedati**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tahun Pelajaran | Kelas 1 | | Kelas 2 | | Kelas 3 | |
| Jumlah Siswa | Jumlah Rombel | Jumlah Siswa | Jumlah Rombel | Jumlah Siswa | Jumlah Rombel |
| 2013/2014 | 35 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2014/2015 | 57 | 2 | 35 | 2 | 0 | 0 |
| 2015/2016 | 60 | 2 | 57 | 2 | 35 | 2 |
| 2016/2017 | 64 | 2 | 60 | 2 | 57 | 2 |
| 2017/2018 | 77 | 2 | 64 | 2 | 58 | 2 |
| 2018/2019 | 75 | 2 | 76 | 2 | 63 | 2 |
| 2019/2020 | 70 | 2 | 75 | 2 | 72 | 2 |
| 2020/2021 | 59 | 2 | 71 | 2 | 75 | 2 |
| 2021/2022 | 56 | 2 | 58 | 2 | 71 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tahun Pelajaran | Kelas 4 | | Kelas 5 | | Kelas 6 | |
| Jumlah Siswa | Jumlah Rombel | Jumlah Siswa | Jumlah Rombel | Jumlah Siswa | Jumlah Rombel |
| 2013/2014 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2014/2015 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2015/2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2016/2017 | 35 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2017/2018 | 52 | 2 | 39 | 2 | 0 | 0 |
| 2018/2019 | 60 | 2 | 54 | 2 | 39 | 2 |
| 2019/2020 | 60 | 2 | 62 | 2 | 54 | 2 |
| 2020/2021 | 71 | 2 | 58 | 2 | 61 | 2 |
| 2021/2022 | 71 | 2 | 69 | 2 | 56 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Total Keseluruhan | | | |
| Tahun Pelajaran | Jumlah Siswa | Jumlah Rombel | Keterangan |
| 2013/2014 | 35 | 2 |  |
| 2014/2015 | 92 | 2 | Naik 57 |
| 2015/2016 | 152 | 2 | Naik 60 |
| 2016/2017 | 212 | 2 | Naik 60 |
| 2017/2018 | 290 | 2 | Naik 78 |
| 2018/2019 | 367 | 2 | Naik 77 |
| 2019/2020 | 393 | 2 | Naik 26 |
| 2020/2021 | 395 | 2 | Naik 2 |
| 2021/2022 | 381 | 2 | Turun 14 |

**Gambar 4.3**

**Data siswa SD Muhammadiyah 1 Sedati**

* 1. **Jenis pengembangan bakat minat SD Muhammadiyah 1 Sedati**

SD Muhammadiyah Sedati memiliki beberapa program yang bisa diikuti oleh siswa. Kegiatan tersebut selain untuk sebagai wadah bagi siswa dalam mengembangkan minat bakatnya, juga sebagai ajang siswa mencapai prestasi. Berikut adalah data kegiatan yang ada di SD Muhammadiyah 1 Sedati yang didapatkan dari Kabid Kesiswaan:[[3]](#footnote-3)

**Tabel 4.3**

**Jenis pengembangan bakat minat SD Muhammadiyah 1 Sedati**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Kegiatan** | **Kategori** |
| 1 | Hizbul Wathan (HW) | Intrakurikuler |
| 2 | Tahfidz Camp | Intrakurikuler |
| 3 | Tapak Suci | Intrakurikuler |
| 4 | Atlit Tapak Suci | Ekstrakurikuler |
| 5 | Bulutangkis | Ekstrakurikuler |
| 6 | Cooking dan Plating | Ekstrakurikuler |
| 7 | Futsal | Ekstrakurikuler |
| 8 | Handcraft | Ekstrakurikuler |
| 9 | Math Club | Ekstrakurikuler |
| 10 | Panahan Tradisional | Ekstrakurikuler |
| 11 | Public Speaking | Ekstrakurikuler |
| 12 | Qori dan Adzan | Ekstrakurikuler |
| 13 | Renang | Ekstrakurikuler |
| 14 | Robotik | Ekstrakurikuler |
| 15 | Seni Musik | Ekstrakurikuler |

1. **Manajemen Pembelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati**
   1. **Perencanaan**

Berdasarkan wawancara yang dilakukan penulis dengan guru mata pelajaran Bahasa Arab bahwa perencanaan pembelajaran di SD Muhammadiyah 1 Sedati dilaksanakan secara daring dan luring. Namun di awal tahun 2022 pembelajara sudah mulai 100% tatap muka. Setiap akhir pembelajaran tema atau setiap pembelajaran bab berakhir selalu diadakan penilaian harian (PH). Menurut pengajar mata pelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati, bahwa perencanaan terkadang tidak relevan dengan praktik di lapangan atau di kelas. Apa yang sudah dipersiapkan terkadang tidak sesuai dengan kondisi siswa pada saat itu.

Ustadz Furqan berkata dalam sebuah wawancara, beliau menjelaskan, “Perencanaan pembelajaran di SD Muhammadiyah 1 Sedati gede meliputi penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran dan penyiapan media dan sumber belajar, perangkat penilaian pembelajaran, dan skenario pembelajaran. Penyusunan Silabus dan RPP yang meliputi perangkat mengajar, prota, prosem disesuaikan pendekatan pembelajaran yang digunakan. Dan bentuk RPP di SD Muhammadiyah 1 Sedati adalah jadwal materi yang tersusun dan silabusnya berupa KI KD dari Kurikulum 2013”.

“Namun terkadang perencanaan yang dibuat tidak sesuai dengan kondisi siswa ketika dilapangan, maksudnya dikelas. Misalnya ketika pembelajaran kosakata, siswa diharapkan bisa menghafalnya, namun pada kenyataannya, siswa hanya bisa mengartikan sedikit kosakata dengan mengunakan berbagai metode pembelajaran kosakata.”

Kegiatan Pembelajaran Bahasa Arab dibedakan sesuai pembaagian kelas putra dan putri. Pembagian kelas di Sd Muhammadiyah 1 Sedati dibedakan sesuai gender. Mulai dari kelas 1 hingga kelas 6. Kelas putra di beri nama Abu Bakar As Siddiq. Sedangkan kelas putri diberi nama Umar Bn Khattab. Untuk pelajaran Bahasa Arab dimulai kelas 3 hingga kelas 6. Berikut ini adalah jadwal mata pelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati :

**Tabel 4.4**

J A D W A L P E M B E L A J A R A N B A H A S A A R A B

SD MUHAMMADIYAH 1 SEDATI

TAHUN PELAJARAN 2021 / 2022

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| HARI | KELAS | | | | | | | |
| 3 Abu | 3 Umar | 4 Abu | 4 Umar | 5 Abu | 5 Umar | 6 Abu | 6 Umar |
| Senin |  |  | 11.45 - 12.30 | 09.00 - 09.45 |  |  |  |  |
| Selasa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rabu | 10.15 - 11.00 | 09.30 - 10.15 |  |  |  |  |  |  |
| Kamis |  |  |  |  | 10.15 - 11.00 | 11.00 - 11.45 |  |  |
| Jumat |  |  |  |  |  |  | 08.00 - 08.45 | 10.00 - 10.45 |

Sebagai perencana, Ustadz Furqan dapat mendiagnosa kebutuhan para siswa sebagai subyek belajar, beliau merumuskan tujuan kegiatan proses pembelajaran dan menetapkan strategi pengajaran yang ditempuh untuk merealisasikan tujuan yang telah dirumuskan.

Perencanaan itu kata beliau, dapat bermanfaat bagi guru sebagai kontrol terhadap diri sendiri agar dapat memperbaiki cara pengajarannya. Agar dalam pelaksanaan pembelajaran berjalan dengan baik untuk itu beliau menyusun komponen perangkat perencanaan pembelajaran antara lain :

1) Menetukan Alokasi Waktu dan Minggu efektif

Menentukan alokasi waktu yaitu menentukan minggu efektif dalam setiap semester pada satu tahun ajaran. Rencana alokasi waktu berfungsi untuk mengetahui berapa jam waktu efektif yang tersedia untuk dimanfaatkan dalam proses pembelajaran dalam satu tahun ajaran. Hal ini diperlukan untuk menyesuaikan dengan standar kompetensi dan kompetensi dasar minimal yang harus dicapai sesuai dengan rumusan standard isi yang ditetapkan.

2) Menyusun Program Tahunan (Prota)

Program tahunan (Prota) merupakan rencana program umum setiap mata pelajaran untuk setiap kelas, yang dikembangkan dengan menetapkan alokasi dalam waktu satu tahun ajaran untuk mencapai tujuan (standar kompetensi dan kompetensi dasar) yang telah ditetapkan. Program ini perlu dipersiapkan dan dikembangkan sebelum tahun ajaran, karena merupakan pedoman bagi pengembangan program-program berikutnya.

3) Menyusun Program Semesteran (Promes)

Program semester (Promes) merupakan penjabaran dari program tahunan. Kalau Program tahunan disusun untuk menentukan jumlah jam yang diperlukan untuk mencapai kompetensi dasar, maka dalam program semester diarahkan untuk menjawab minggu keberapa atau kapan pembelajaran untuk mencapai kompetensi dasar itu dilakukan

4) Menyusun Silabus

Pembelajaran Silabus adalah bentuk pengembangan dan penjabaran kurikulum menjadi rencana pembelajaran atau susunan materi pembelajaran yang teratur pada mata pelajaran tertentu pada kelas tertentu. Komponen dalam menyusun silabus memuat antara lain identitas mata pelajaran atau tema pelajaran, standard kompetensi (SK), kompetensi dasar (KD), materi pelajaran, kegiatan pembelajaran, indikator, pencapaian kompetensi, penilaian, alokasi waktu, dan sumber belajar

5) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) disusun untuk setiap Kompetensi dasar (KD) yang dapat dilaksanakan dalam satu kali pertemuan atau lebih. Komponen-komponen dalam menyusun RPP di SD Muhammadiyah 1 Sedati adalah jadwal materi yang tersusun dan silabusnya berupa KI KD dari Kurikulum 2013

1. **Pengorganisasian**

Berdasarkan wawancara, dalam organisasi sekolah, Kepala Sekolah akan diawasi oleh PCM Sedati Sekolah berkoordinasi dengan Komite yang merupakan perwakilan dari perkumpulan dari setiap paguyuban wali kelas masing-masing. Selain itu Kepala Sekolah dalam mengatur jalannya kegiatan sekolah dibantu oleh empat wakil Kepala Sekolah atau yang biasa disebut sebagai Kabid (Kepala Bidang). Dalam melayani siswa maka wali kelas, guru ismuba dan perpustakaan melayani berdasarkan instruksi Kepala Sekolah dan para Kabid. Dalam pembelajaran Bahasa Arab, Kepala Sekolah memberi jam pelajaran Bahasa Arab kepada Ustadz Furqan yang mengajar atau mengampu semua jenjang, yaitu dimulai dari kelas 3 hingga kelas 6. Beliau berkata, “Ada SK yang menunjukan penugasan saya sebagai pengajar semua jenjang mulai kelas 3 hingga kelas 6”.

Berikut ini adalah data guru pengajar Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati. Biodata Pengajar Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati :

1. Nama (disertai gelar) : Furqon, S.H

2. TTL : Tasikmalaya

3. Alamat : Jl. Semampir, Sedati- Sidoarjo

4. Riwayat pendidikan :

SD : MI Al Ishlah Panugaran, Tasikmalaya

SMP : MTs. Al Muawwanah, Tasikmalaya

SMA : SMK Bandung Selatan, Bandung

PT : UMSIDA

5. Pendidikan terakhir : S1

6. Fakultas : Agama Islam

7. Prodi : Ahwalusyahshiyyah

8. Mengajar di SD Musada sejak tahun : 2018

9. Mengajar Bahasa Arab kelas : 3-6

10. Pengalaman organisasi : Pengajar Bhs. Arab di Ma'had Muyassaroh, Surabaya.

Pengorganisasian pembelajaran Bahasa Arab di SDMuhammadiyah 1 Sedati adalah sebagai berikut :

(1) Pengorganisasian (organizing) pembelajaran bahasa Arab

Selain fungsi perencanaan, pengorganisasian dalam kegiatan pembelajaran yang dimaksudkan yaitu menentukan pelaksana tugas dengan jelas kepada setiap personil sekolah sesuai bidang wewenang, mata pelajaran, dan tanggung jawabnya.

Dengan kejelasan tugas dan tanggung jawab masing-masing unsur dan komponen pembelajaran sehingga kegiatan pembelajaran baik proses maupun kualitas yang dipersyaratkan dapat berlangsung sesuai dengan yang direncanakan. Pengorganisasian pembelajaran menurut Syaiful Sagala meliputi beberapa aspek:

(a) Menyediakan fasilitas, perlengkapan dan personel yang diperlukan untuk penyusunan kerangka yang efisien dalam melaksanakan rencana-rencana melalui suatu proses penetapan pelaksanaan pembelajaran yang diperlukan untuk menyelesaikannya.

(b)Mengelompokkan komponen pembelajaran dalam struktur sekolah secara teratur. (c)Membentuk struktur wewenang dan mekanisme koordinasi pembelajaran. (d)Merumuskan dan menetapkan metode dan prosedur pembelajaran.

(e)Memilih, mengadakan latihan dan pendidikan dalam upaya pertumbuhan jabatan guru dilengkapi dengan sumber-sumber lain yang diperlukan.

Penerapan pengorganisasian dalam manajemen pembelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati yakni kepala sekolah sebagai pemimpin bertugas untuk menjadikan kegiatan-kegiatan sekolah yang menjadi tujuan sekolah dapat berjalan dengan lancar. Kepala sekolah perlu mengadakan pembagian kerja yang jelas bagi guru-guru yang menjadi anak buahnya. Dengan pembagian kerja yang baik, pelimpahan wewenang dan tanggungjawab yang tepat, sertamengingat prinsip-prinsip pengorganisasian, kiranya kegiatan sekolah akan berjalan dan tujuan dapat tecapai. Pengorganisasian pembelajaran ini memberikan gambaran bahwa kegiatan belajar dan mengajar mempunyai arah dan penanggungjawab yang jelas. Artinya dilihat dari komponen yang terkait dengan pembelajaran pada institusi sekolah memberi gambaran bahwa jelas kedudukan kepala sekolah dalam memberikan fasilitas dan kelengkapan pembelajaran, dan kedudukan guru untuk menentukan dan mendesain pembelajaran dengan mengorganisasikan alokasi waktu, desain kurikulum, media dan kelengkapan pembelajaran, dan lainnya yang berkaitan dengan suksesnya penyelenggaraan kegiatan belajar. Kemudian jelas kedudukan siswa dalam mengikuti kegiatan belajar baik di kelas maupun belajar di rumah, dibawah koordinasi guru dan juga orang tua siswa yang berkaitan dengan belajar. Pengorganisasian pembelajaran ini dimaksudkan agar materi dan bahan ajaran yang sudah direncanakan dapat disampaikan secara maksimal

(2) Pemotivasian (motivating)

Pembelajaran bahasa Arab dengan system motivating atau pemotivasian adalah proses menumbuhkan semangat (motivation) pada guru Bahasa Arab agar dapat bekerja keras dan giat serta membimbing siswa dalam melaksanakan rencana untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Dalam konteks pembelajaran di sekolah tugas pemotivasian dilakukan kepala sekolah bersama pendidik dalam pembelajaran agar siswa melakukan aktivitas belajar untuk mencapai tujuan pembelajaran yang telah direncanakan. Sehubungan dengan itu, peran kepala sekolah memegang peranan penting untuk menggerakkan para guru dalam mengoptimalkan fungsinya sebagai manajer di dalam kelas. Selain itu, pemotivasian dalam proses pembelajaran dilakukan oleh pendidik dengan suasana edukatif agar siswa dapat melaksanakan tugas belajar dengan penuh antusias dan mengoptimalkan kemampuan belajarnya dengan baik. Peran guru sangat penting dalam menggerakkan dan memotivasi para siswanya melakukan aktivitas belajar bahasa Arab baik yang dilakukan di kelas, laboratorium, perpustakaan dan tempat lain yang memungkinkan siswa melakukan kegiatan belajar. Guru tidak hanya berusaha menarik perhatian siswa, tetapi juga harus meningkatkan aktivitas siswanya melalui pendekatan dan metode yang sesuai dengan materi pelajaran yang disajikan guru

(3) Fungsi fasilitas (Facilitating)

Pembelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati adalah dengan Facilitating meliputi pemberian fasilitas dalam arti luas yakni memberikan kesempatan kepada anak buah agar dapat berkembang ide-ide dari bawahan diakomodir dan kalau memungkinkan dikembangkan dan diberi ruang untuk dapat dilaksanakan. Dalam pembelajaran bahasa Arab, pemberian fasilitas meliputi perlengkapan, sarana prasarana dan alat peraga yang menunjang dan membantu dalam proses pembelajaran bahasa Arab. Fasilitas yang memadai akan membantu proses hafalan para siswa, terutama media yang cocok bagi anak-anak.

(4) Fungsi Pengawasan (controling)

Pembelajaran bahasa Arab dengan system pengawasan adalah suatu konsep yang luas yang dapat diterapkan pada manusia, benda dan organisasi. Pengawasan dimaksudkan untuk memastikan anggota organisasi melaksanakan apa yang dikehendaki dengan mengumpulkan, menganalisis dan mengevaluasi informasi sertamemanfaatkannya untuk mengendalikan organisasi. Pengawasan dalam konteks pembelajaran dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kegiatan pembelajaran pada seluruh kelas, termasuk mengawasi pihak-pihak terkait sehubungan dengan pemberian pelayanan kebutuhan pembelajaran secara sungguh- sungguh. Untuk keperluan pengawasan ini, guru mengumpulkan, menganalisis dan mengevaluasi informasi kegiatan belajar, serta memanfaatkannya untuk mengendalikan pembelajaran sehingga tercapai tujuan belajar yang telah direncanakan.

* 1. **Pelaksanaan**

**a). Metode pembelajaran**

Berdasarkan hasil wawancara, Ustadz Furqan menjelaskan mengenai metode pembelajaran bahasa Arab yakni, “Metode pembelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati meliputi keterampilan mendengar (maharah al-istima'), berbicara (maharah al-kalam), membaca (maharah al-qira'ah), menulis (maharah al-kitabah).” metode pembelajaran Bahasa Arab di Sd Muhammadiyah 1 Sedati merupakan rangkaian tahapan pembelajaran yang disusun secara sistematis mulai dari fase awal sampai akhir pembelajaran yang dapat dijadikan sebagai pedoman dan rujukan bagi guru dalam mempermudah terlaksananya kegiatan belajar mengajar, khususnya dalam pembelajaran bahasa Arab. Metode pembelajaran ini dimaksudkan agar para pelajar bisa mencapai tujuan dan kompetensi yang telah ditetapkan dalam pembelajaran bahasa Arab. Sehingga tujuan dari pembelajaran tersebut dapat tercapai. Metode pembelajaran tersebut, adalah :

1. Istima’

1) menyimak huruf-huruf hijaiyah, 500 kosakata dan kalimat-kalimat bahasa Arab; 2) mengungkapkan kosakata dan kalimat bahasa Arab secara; 3) memahami teks-teks dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi; dan 4) menyusun karangan yang berisi dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi bahasa Arab. Siswa mengidentifikasi dan mengkategorikan huruf-huruf hijaiyah dengan baik dan benar, serta dapat mengemukakan kembali kata-kata (mufradat) dan kalimat dalam bahasa Arab. Pelajar juga dapat menelaah kembali kosakata dan kalimat yang didengar dengan baik dan benar, serta dapat menerapkan dan mensimulasikan teks-teks dialog, monolog, dan teks-teks deskripsi tentang sesuatu dalam kehidupan sehari-harinya menggunakan bahasa Arab, serta dapat menentukan dan menyimpulkan informasi atau fakta tersirat.

2. Kalam

1) menyimak huruf-huruf hijaiyah, 500 kosakata dan kalimat-kalimat bahasa Arab; 2) mengungkapkan kosakata dan kalimat bahasa Arab secara; 3) memahami teks-teks dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi; dan 4) menyusun karangan yang berisi dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi bahasa Arab. Siswa mengemukakan dan menggunakan bentuk ungkapkan baku dalam mengungkapkan dan melakukan percakapan terkait dengan tentang bagaimana menjawab atau merespon pertanyaan-pertanyaan, menjawab sapaan, berterima kasih, meminta izin, meminta maaf, dan ungkapan perpisahan, ungkapan selamat dan mengungkapkan persetujuan dalam bahasa Arab dengan baik, santun, dan sesuai dengan pemahaman lintas budaya (tafahum tsaqafi). Pelajar juga diharapkan dapat mengemukakan informasi dan berkomunikasi terkait dengan bagaimana bercerita, memperkenalkan diri, keluarga, kegiatan sekolah, fasilitas di sekolah, tempat wisata, dan waktu dalam kegiatan sehari-hari secara lisan dalam bahasa Arab.

3. Qiraah

1) menyimak huruf-huruf hijaiyah, 500 kosakata dan kalimat-kalimat bahasa Arab; 2) mengungkapkan kosakata dan kalimat bahasa Arab secara; 3) memahami teks-teks dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi; dan 4) menyusun karangan yang berisi dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi bahasa Arab. Siswa mengidentifikasi dan menjelaskan huruf, kata, kalimat-kalimat dan teks-teks bahasa Arab dengan lancar, cermat, dan tepat sesuai dengan harakat dan tata bahasa (qawaid) yang benar terkait dengan teks perkenalan diri, keluarga, kegiatan sekolah, fasilitas di sekolah, tempat wisata, dan waktu dalam kegiatan sehari-hari. Pelajar juga dapat menentukan arti kosakata dalam konteks tertentu, serta dapat menemukan dan menyimpulkan fakta dan makna kosakata dan kalimat yang tersirat ataupun tersurat dalam teks bahasa Arab sesuai konteks terkait teks dialog/percakapan, narasi dan deskripsi, dan surat.

4. Kitabah

1) menyimak huruf-huruf hijaiyah, 500 kosakata dan kalimat-kalimat bahasa Arab; 2) mengungkapkan kosakata dan kalimat bahasa Arab secara; 3) memahami teks-teks dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi; dan 4) menyusun karangan yang berisi dialog/percakapan, cerita narasi dan deskripsi bahasa Arab. Siswa menuliskan huruf hijaiyah, sehingga membentuk kata dan kalimat dalam bahasa Arab dengan tepat, benar, dan indah (khat). Pelajar juga dapat menyusun kalimat atau teks jawaban dari pertanyaan secara tertulis dalam bahasa Arab dengan baik dan benar, serta dapat menyusun dan menentukan pembuatan formulir biodata, menyusun teks berdasarkan gambar, menyusun karangan secara tertulis dalam bahasa Arab secara sederhana dengan benar, baik dengan ragam tulisan narasi maupun deskripsi. Pelajar juga dapat mengurutkan kalimat menjadi sebuah paragraf, serta dapat menggambarkan suasana dan tempat (perasaan, tempat wisata dan lain sebagainya), serta menggambarkan sifat orang, benda, obyek atau gambar, photo, film singkat, dan kartu.

Pelaksanaan Pembelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati menurut Ustadz Furqan, “Proses berlangsungnya belajar mengajar di kelas yang merupakan inti dari kegiatan di sekolah. Jadi pelaksanaan pengajaran bahasa Arab adalah interaksi guru dengan murid dalam rangka menyampaikan bahan pelajaran kepada siswa dan untuk mencapai tujuan pengajaran”. Dalam pelaksanaan pembelajaran ini memuat kegiatan pengelolaan dan kepemimpinan pembelajaran bahasa Arab yang dilakukan guru di kelas dan pengelolaan peserta didik. Selain itu juga memuat kegiatan pengorganisasian yang dilakukan oleh kepala sekolah seperti pembagian pekerjaan ke dalam berbagai tugas khusus yang harus dilakukan guru bidang studi. Oleh karena itu dalam hal pelaksanaan pembelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati mencakup dua hal yaitu, pengelolaan kelas dan peserta didik serta pengelolaan guru. Dua jenis pengelolaan tersebut secara rinci akan diuraikan sebagai berikut :

1) Pengelolaan kelas dan peserta didik

Pengelolaan kelas di SD Muhammadiyah 1 Sedati merupakan satu upaya memperdayakan potensi kelas yang ada seoptimal mungkin untuk mendukung proses interaksi edukatif mencapai tujuan pembelajaran. Menurut Ustadz Furqan, berkenaan dengan pengelolaan kelas ada tujuh hal yang harus diperhatikan, yaitu ruang belajar, pengaturan sarana belajar, susunan tempat duduk, yaitu ruang belajar, pengaturan sarana belajar, susunan tempat duduk, penerangan, suhu, pemanasan sebelum masuk ke materi yang akan dipelajari mksudnya pembentukan dan pengembangan kompetensi dan bina suasana dalam pembelajaran. Ada 4 tahap pelaksanaan pembelajaran di SD Muhammadiyah 1 Sedati : :

a) Tahap pra instruksional

Yaitu tahap yang ditempuh pada saat memulai sesuatu proses belajar mengajar : guru menanyakan kehadiran siswa dan mencatat siswa yang tidak hadir, bertanya kepada siswa sampai dimana pembahasan sebelumnya, memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai bahan pelajaran yang belum dikuasainya dari pelajaran yang sudah disampaikan, mengulang bahan pelajaran yang lain secara singkat.

b) Tahapan instruksional

Yakni tahap pemberian bahan pelajaran yang dapat diidentifikasikan beberapa kegiatan sebagai berikut : menjelaskan kepada siswa tujuan pengajaran yang harus dicapai siswa, menjelaskan pokok materi yang akan dibahas, membahas pokok materi yang sudah dituliskan, pada setiap pokok materi yang dibahas sebaiknya diberikan contoh-contoh yang kongkret, pertanyaan, tugas, penggunaan alat bantu pengajaran untuk memperjelas pembahasan pada setiap materi pelajaran, menyimpulkan hasil pembahasan dari semua pokok materi.

c) Tahap evaluasi dan tindak lanjut

Tahap ini bertujuan untuk mengetahui keberhasilan tahap instruksional, kegiatan yang dilakukan pada tahap ini yaitu: mengajukan pertanyaan kepada kelas atau kepada beberapa murid mengenai semua aspek pokok materi yang telah dibahas pada tahap instruksional. Apabila pertanyaan yang diajukan belum dapat dijawab oleh siswa (kurang dari 70%), maka guru harus mengulang pengajaran, untuk memperkaya pengetahuan siswa mengenai materi yang dibahas, guru dapat memberikan tugas atau PR. Akhiri pelajaran dengan menjelaskan atau memberitahukan pokok materi yang akan dibahas pada pelajaran berikutnya.

2) Pengelolaan guru

Kepala sekolah bersama guru dalam pembelajaran agar siswa melakukan aktivitas belajar untuk mencapai tujuan pembelajaran yang telah direncanakan. Sehubungan dengan itu, peran kepala sekolah menggerakkan guru bahasa Arab dalam mengoptimalkan fungsinya sebagai manajer di dalam kelas. Guru adalah orang yang bertugas membantu murid untuk mendapatkan pengetahuan sehingga ia dapat mengembangkan potensi yang dimilikinya. Guru sebagai salah satu komponen dalam kegiatan belajar mengajar (KBM), memiliki posisi sangat menentukan keberhasilan pembelajaran, karena fungsi utama guru ialah merancang, mengelola, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran. Guru harus dapat menempatkan diri dan menciptakan suasana kondusif, yang bertanggung jawab atas pertumbuhan dan perkembangan jiwa anak.

**b). Media Pembelajaran**

Dari hasil wawancara dengan guru mata pelajaran Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati Ustadz Furqan berkata, “Sumber atau media pembelajaran yang digunakan dalam pembelajaran bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati adalah :

* 1. Buku siswa
  2. Buku guru
  3. Kamus arab bergambar
  4. Audio visual, LCD proyektor
  5. Media gambar atau foto
  6. Benda-benda sebenarnya”.
  7. **Evaluasi**

Dari hasil wawancara, evaluasi di SD Muhammadiyah 1 Sedati dilaksanakan dengan teknik tes dan terbagi menjadi dua jenis yaitu : evaluasi program pendidikan yang diselenggarakan lembaga sekolah dari Kementerian Pendidikan. Dan evaluasi program pembelajaran dikelas oleh guru bahasa Arab Selanjutnya, tes sebagai program evaluasi pembelajaran dibagi menjadi 2 yaitu tes formatif yaitu tes yang dilakukan setiap akhir pembahasan suatu topic untuk mengetahui sejauh mana proses pembelajaran telah sesuai dengan yang telah dilaksanakan. Yang kedua yaitu sumatif dilakukan setiap akhir satu satuan waktu yang mencakup lebih dari satu pokok bahasan seperti penilaian tengan semester (PTS) untuk mengetahui ketercapaian kompetensi siswa setiap bab berakhir. Sebagaimana beliau menjelasakan, “Evaluasi diberikan setiap akhir tema dari sekolah yang dilaksanakan oleh saya sendiri selaku guru Bahasa Arab, dan ada PTS dan PAS program kemendikbud”.

Evaluasi Pembelajaran di SD Muhammadiyah 1 Sedati adalah suatu upaya untuk mengetahui berapa banyak hal-hal yang telah dimiliki oleh siswa dari hal-hal yang telah diajarkan oleh guru. Evaluasi merupakan suatu upaya untuk mengetahui berapa banyak hal-hal yang telah dimiliki oleh siswa dari hal-hal yang telah diajarkan oleh guru. Evaluasi pembelajaran mencakup evaluasi hasil belajar dan evaluasi proses pembelajaran. Evaluasi hasil belajar menekankan pada diperolehnya informasi tentang seberapakah perolehan siswa dalam mencapai tujuan pengajaran yang ditetapkan. Sedangkan evaluasi pembelajaran merupakan proses sistematis untuk memperoleh informasi tentang keefektifan proses pembelajaran dalam membantu siswa mencapai tujuan pengajaran secara optimal. Dengan demikian evaluasi hasil belajar menetapkan baik buruknya hasil dari kegiatan pembelajaran. Sedangkan evaluasi pembelajaran menetapkan baik buruknya proses dari kegiatan pembelajaran.

1) Evaluasi Hasil Pembelajaran

Evaluasi hasil belajar merupakan proses untuk menentukan nilai belajar siswa melalui kegiatan peniliaian dan atau pengukuran hasil belajar hasil belajar, tujuan utama evaluasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan yang dicapai oleh siswa setelah mengikuti suatu kegiatan pembelajaran, dimana tingkat keberhasilan yang tersebut kemudian ditandai dengan skala nilai berupa huruf atau kata atau simbol. Apabila tujuan utama kegiatan evaluasi hasil belajar ini sudah terealisasi maka hasilnya dapat difungsikan untuk berbagai keperluan tertentu.36Adapun langkah-langkah evaluasi hasil pembelajaran meliputi:

a) Evaluasi Formatif

Evaluasi formatif seringkali diartikan sebagai kegiatan evaluasi yang dilakukan pada akhir pembahasan setiap akhir pembahasan suatu pokok

bahasan. Evaluasi ini yakni diselenggarakan pada saat berlangsungnya proses belajar mengajar, yang diselenggarakan secara periodik, isinya mencakup semua unit pengajaran yang telah diajarkan.

b) Evaluasi sumatif

Evaluasi sumatif adalah evaluasi yang diselenggarakan oleh guru setelah jangka waktu tertentu pada akhir semesteran. Peniaian sumatif berguna untuk memperoleh informasi tentang keberhasilan belajar pada siswa, yang dipakai sebagai masukan utama untuk menentukan nilai rapor akhir semester.

c) Evaluasi Proses Pembelajaran bahasa Arab

Evaluasi proses pembelajaran yakni untuk menentukan kualitas darisuatu program pembelajaran secara keseluruhan yakni dari mulai tahap proses perencanaan, pelaksanaan dan penilaian hasil pembelajaran. Evaluasi ini memusatkan pada keseluruhan kinerja guru dalam proses pembelajaran.

Evaluasi proses pembelajaran diselenggarakan dengan cara:

1) Membandingkan proses pembelajaran yang dilaksanakan guru dengan standar proses.

2) Mengidentifikasi kinerja guru dalam proses pembelajaran sesuai dengan kompetensi guru. Sebagai implikasi dari evaluasi proses pembelajaran yang dilakukan guru maupun kepala sekolah dapat dijadikan umpan balik untuk program pembelajaran selanjutnya. Jadi evaluasi pada program pembelajaran meliputi:

(1) Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan, dibanding dengan rencana.

(2) Melaporkan penyimpangan untuk tindakan koreksi dan merumuskan tindakan koreksi, menyusun standar-standar pembelajaran dan sasaran-sasaran.

(3) Menilai pekerjaan dan melakukan tindakan terhadap penyimpangan-penyimpangan baik institusional satuan pendidikan maupun proses pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran di kelas, guru bahasa Arab memfokuskan perhatian pada interaksi proses pembelajaran. Oleh karena itu secara manajemen, selama guru berada di dalam kelas terbagi menjadi tiga tahap, yaitu persiapan, pelaksanaan dan penutupan.

1. Persiapan

Yaitu kegiatan yang dilakukan oleh guru bahasa Arab sebelum memulai pembelajaran, yang dilakukan antara lain :

a. Mengucapkan salam dilanjutkan sapaan, misalnya Shabah al-khair, Kaifa al-Hal? dan meletakkan perangkat pembelajaran di atas meja;

b. Memperhatikan semua kondisi yang ada di dalam kelas;

c. Melakukan absensi;

d. Memeriksa kondisi kesiapan siswa.

2. Pelaksanaan Yaitu kegiatan pembelajaran yang sesungguhnya dilakukan oleh guru bahasa Arab dan terjadi interaksi langsung dengan peserta didik mengenai pokok bahasan yang diajarkan. Pelaksanaan pembelajaran ini dibagi menjadi tiga tahap:

a. Pendahuluan, yaitu diawali dengan mengarahkan perhatian untuk masuk ke pokok bahasan, misalnya dengan apersepsi atau mengajukan pertanyaan dan lain sebagainya;

b. Kegiatan inti, adalah interaksi pembelajaran yang terjadi di mana selama guru dan peserta didik membahas pokok bahasan yang menjadi kegiatan dalam pembelajaran bahasa Arab;

c. Evaluasi, yaitu dilakukan setelah selesai pembahasan pelajaran inti. Evaluasi ini dapat dilakukan dengan mengajukan pertanyaan, memberikan tugas rumah dan sebagainya.

1. **Kendala Dan Tantangan Pembelajaran Bahasa Arab Di SD Muhammadiyah 1 Sedati**

Berdasarkan wawancara, kendala Pembelajaran Bahasa Arab pada siswa diantaranya (1) Peserta didik kurang memiliki kemauan untuk belajar bahasa Arab (2) Latar belakang lingkungan yang kurang mendukung kemajuan prestasi belajar (3) Peserta didik kurang memiliki rasa percaya diri dalam bahasa Arab. Upaya-upaya yang dilakukan untuk mengatasi problematika pembelajaran bahasa arab pada siswa diantaranya (1) Pihak sekolah berusaha meningkatkan jaminan kesejahteraan pada pendidik (2) Memberikan pengertian dan motivasi kepada anak didik (3) Memilih metode mengajar yang tepat dan variatif (4) Melengkapi fasilitas dan sarana belajar mengajar (5) Pemahaman guru terhadap karakteristik peserta didik (6) Memberikan pekerjaan rumah secara rutin.

Beliau menjelaskan, “Kendala ada pada kemauan siswa, kurang minat kalau belajar Bhasa Arab, kemudian dari lingkungan keluarga juga seperti lebih antusias kepada program yang ditawarkan SD Muhammadiyah 1 Sedati yaitu tahfidz. Dan selanjutnya yaitu tidak PD bila disuruh bicara Bahasa Arab. Mengenai tantangan ya, ada faktor dari luar dan dari dalam ya, faktor dari dalam internal meliputi tiga ranah kognitif, afektif dan psikomotorik siswa. Sedangkan faktor dari luar atau eksternal ya berasa dari lingkungan, keluarga, sekitar dan sekolah harus mendukung”.

Ada beberapa faktor yang menjadi tantangan yaitu :

Faktor internal siswa meliputi gangguan atau kekurang mampuan psikofisik siswa, yakni :

* + 1. Bersifat kognitif (ranah cipta), antara lain seperti rendahnya kapasitas intelektual atau itelengensi siswa.
    2. Bersifat afektif (rasa), antara lain seperti lebihnya emosi dan sikap.
    3. Bersifat psikomotor (ranah karsa), antara lain seperti terganggunya alat-alat indera penglihat dan pendengar (mata dan telinga).

Faktor eksternal siswa meliputi semua situasi dan kondisi lingkungan sekitar yang tidak mendukung aktivitas belajar. Faktor ini ada 2 macam :

* + 1. Lingkungan keluarga, contohnya; ketidakharmonisan hubungan antara ayah dengan ibu, dan rendahnya kehidupan ekonomi keluarga.

1. Lingkungan perkampungan/masyarakat, contohnya; wilayah perkampungan kumuh (slum area) dan teman sepermainan (peer group) yang nakal.
2. Lingkungan sekolah, contohnya; kondisi dan letak gedung sekolah yang buruk seperti dekat pasar, kondisi guru serta alat-alat belajar yang berkualitas rendah.

Mengatasi problematika pembelajaran bahasa Arab guru pengajar Bahasa Arab di SD Muhammadiyah 1 Sedati harus lebih profesional dalam menyampaikan materi atau memilih strategi mengajar yang handal sehingga siswa mudah mendengarkan ucapan melalui petunjuk guru tentang lafadz dan kosa kata yang baik dan sekaligus dapat memahami arti atau maksud dari materi yang telah dipelajari. Kemudian untuk memotivasi belajar siswa perlu adanya pelajaran tambahan bahasa Arab, agar siswa termotivasi dalam memahami, membaca, menulis dan mengatasi mufradhat. Motivasi itu sangat

penting, karena, motivasi adalah keinginan untuk bertindak, setiap orang dapat termotivasi oleh beberapa kekuatan yang berbeda. Setelah itu guru dapat mengetahui keberhasilan siswa melalui evaluasi pembelajaran bahasa Arab.

1. Sumber data dokumen profil SD Muhammadiyah 1 Sedati 2 Juli 2021 [↑](#footnote-ref-1)
2. Sumber data dokumen profil SD Muhammadiyah 1 Sedati 2 Juli 2021 [↑](#footnote-ref-2)
3. Sumber data dokumen profil SD Muhammadiyah 1 Sedati 2 Juli 2021 [↑](#footnote-ref-3)