

IMPLEMENTASI PENGGUNAAN APLIKASI E-BUDDY DALAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI DI PEMERINTAH DESA RANGKAH KIDUL, KECAMATAN SIDOARJO, KABUPATEN SIDOARJO

Hermin Oknanin Trias
202020100064

Dosen Pembimbing :

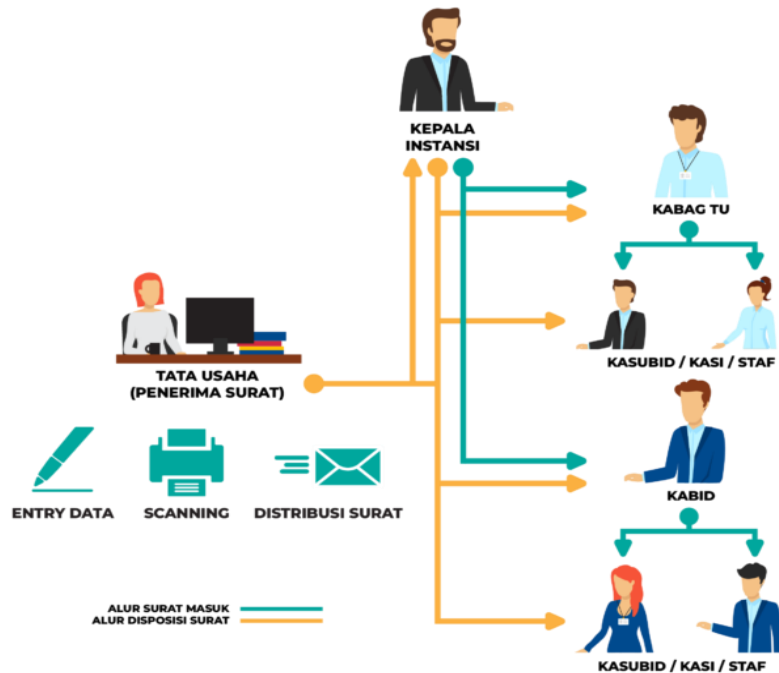
Lailul Mursyidah, S.AP, M. AP

Progam Studi Administrasi Publik

Universitas Muhammadiyah Sidoarjo

Desember, 2024

Pendahuluan



Tuntutan yang semakin meningkat terhadap pemerintah untuk memperbaiki kualitas layanan publik dan kinerjanya dalam menjalankan pemerintahan telah mendorong pelaksanaan dan penerapan electronic government (E-Government). Kurang optimalnya pengelolaan surat, seperti dalam hal pengaksesan dan pendistribusian yang memakan banyak waktu, menuntut adanya perubahan dari pengelolaan manual ke digital melalui inovasi. Pemerintah Provinsi Jawa Timur menciptakan inovasi aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik (TNDE) untuk pengelolaan naskah dinas berbasis digital, didukung oleh Permen PANRB Nomor 6 Tahun 2011 terkait Pedoman Umum Tata Naskah Dinas Elektronik di Lingkungan Instansi Pemerintah. Penelitian ini berguna menganalisis dan mendeskripsikan penerapan inovasi aplikasi TNDE dalam upaya meningkatkan optimalisasi tata persuratan

Untuk mewujudkan Smart City di wilayah Sidoarjo serta mendorong pengembangan E-Governance di sistem pemerintahan Sidoarjo guna optimalisasi, efisiensi, efektivitas, transparansi, dan akuntabilitas administrasi di Kabupaten Sidoarjo. Sesuai Peraturan Daerah Sidoarjo Nomor 30 Tahun 2020 tentang Komputerisasi Administrasi Kearsipan Umum, telah diperkenalkan sistem perangkat lunak E-Buddy. Salah satu pemerintah desa di Kabupaten Sidoarjo yang mengadopsi system Aplikasi E-Buddy Pemerintahan Desa Rangkah Kidul .

Data Empiris

Tabel 1. Laporan Surat Dinas di Platform E-Buddy untuk Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo.

No.	Jenis Surat	Surat Masuk				Surat Keluar			
		2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
1.	Surat Undangan	149	191	157	20	10	15	12	5
2.	Surat Umum	144	183	195	41	15	9	10	5
3.	Surat Edaran	3	10	13	4	-	-	-	-
4.	SPPT	3	3	6	0	-	4	7	-
	Total	299	387	371	65	30	28	29	10

Sumber: Diolah Oleh Peneliti dari Pemerintah Desa Rangkah Kidul, 2024

Berdasarkan penjelasan pada tabel di atas, Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo mulai aktif menggunakan aplikasi E-Buddy untuk surat-menyurat kedinasan sejak tahun 2021. Melihat tabel tersebut banyaknya surat dinas yang masuk, masih belum ada satu pun surat yang didisposisi per tahun 2020. Pada tahun 2022, mulai aktif melakukan mendisposisikan surat, namun masih terus mengalami penurunan, sedangkan pada tahun 2024, surat keluar untuk membalas surat juga masih terus menurun. Untuk mencapai dampak dan tujuan yang diharapkan, suatu kebijakan harus dilaksanakan karena penerapan undang-undang sangat penting untuk keseluruhan rangkaian prosedur kebijakan. Mengembangkan program yang telah diputuskan dan disetujui oleh keputusan kebijakan publik harus menjadi tugas pemerintah dalam menerapkan kebijakan.

Gap Permasalahan

1. Terkendala jaringan dan sistem aplikasi yang sering error, sehingga proses surat menyurat tidak dapat dilakukan.
2. Proses disposisi surat tidak dilakukan sesuai dengan prosedur yang benar karena kurangnya pemahaman pegawai terhadap aplikasi.
3. Pada aplikasi e-buddy tersebut terdapat menu presensi, gunanya supaya seluruh aparatur pemerintah desa rangkai kidul tertib melakukan absensi tetapi menu presensi tidak digunakan karena dinilai ribet, tidak adanya audit terkait masuknya data absensi, serta tidak adanya tunjangan absensi yang diberikan.
4. Meskipun ada aplikasi E-Buddy, pengarsipan surat masih dilakukan secara manual, yang menunjukkan ketidakefektifan penggunaan aplikasi tersebut

Penelitian Terdahulu

1. Nur Siti Maisaroh (2023), dalam penelitiannya yang berjudul “Implementasi Program Aplikasi Naskah Dinas Elektronik (E-Buddy) Di Pemerintah Desa Prasung Kecamatan Buduran Kabupaten Sidoarjo” Menunjukkan bahwa Penerapannya Program Aplikasi E-Buddy masih belum berjalan optimal.
2. Syafira Tabithasari Mulyoto, Dian Arlupi Utami (2023) Dalam penelitiannya yang berjudul “Analisis Aplikasi E-Buddy Pada Pengelolaan Arsip Surat Masuk (Studi Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Sidoarjo)”. Menyatakan bahwa dalam analisis dan pengelolaan surat berjalan secara Optimal, namun terdapat hambatan dalam proses distribusi surat akibat kesalahan persepsi pada perihal surat. Proses pemeliharaan belum berjalan ideal karena belum ada jadwal retensi arsip, dan E-Buddy mengalami gangguan saat jam kerja akibat maintenance dan jumlah akses yang tinggi. Proses disposisi arsip belum berjalan karena belum ada aturan terkait metode pemusnahan dokumen pada E-Buddy
3. Shully Mumpuni Anjani Putri, Eem Nurnawati, dan R. Nina Karina (2024), dalam penelitiannya yang berjudul “7. Smart Governance melalui Sistem Informasi Administrasi Surat Aplikasi “SIPADEK” Di Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang kota Jambi Belum Berjalan Optimal dan Terdapat sejumlah tantangan, termasuk ketidaktertarikan karyawan dan kemampuan pengguna aplikasi, serta terbatasnya jaringan data dan kapasitas unggah file.

Rumusan Masalah

1. Bagaimana Implementasi Penggunaan Aplikasi E-buddy Dalam Pengelolaan Administrasi Di Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo?

Tujuan Penelitian

1. Untuk mengidentifikasi Implementasi Penggunaan Aplikasi E-buddy Dalam Pengelolaan Administrasi di Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo

Metode Penelitian



Jenis Penelitian.

Penelitian ini menggunakan penelitian kualitatif yang menggunakan metode deskriptif.



Teknik Pengumpulan Data.

Menggunakan teknik observasi, wawancara dan dokumentasi.



Teknik Penentuan Informan.

Menggunakan teknik purposive sampling terdapat 3 Informan yaitu Kepala desa dan Sekretaris Desa serta Kasi Pelayanan Tata Usaha dan Umum Desa Rangkah Kidul.



Lokasi Penelitian.

Kantor Desa Rangkah Kidul
Kecamatan Sidoarjo Kabupaten
Sidoarjo



Teknik Analisis Data.

Menggunakan model Miles dan Huberman (dalam Sugiyono 2018) melalui pengumpulan data, reduksi data dan penyajian data serta penarikan kesimpulan.



Sumber Data.

Sumber data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data primer dan data sekunder.



Teori.

George C. Edward III (dalam Subarsono, 2011: 90-92)
Merumuskan 4 Indikator :
Komunikasi, Sumber Daya, Disposisi, dan Struktur Birokrasi

Hasil Dan Pembahasan

- Penerapan aplikasi E-Buddy guna mengoptimalkan administrasi di Kantor Pemerintahan Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, menggunakan pendekatan dari George C. Edward III (dalam Subarsono, 2011: 90-92). Teori ini menggunakan empat faktor penting yang memengaruhi keberhasilan implementasi kebijakan, yaitu: Komunikasi, Sumber Daya, Disposisi, Dan Struktur Birokrasi.

Komunikasi

▪ Komunikasi

Menurut George C. Edwards III, kebijakan publik hanya bisa dijalankan dengan baik dan efektif apabila terdapat komunikasi yang lancar antara pelaksana kebijakan atau program dan pemangku kepentingan, termasuk masyarakat luas. Tiga indikator yang dapat digunakan untuk mengevaluasi keberhasilan aspek komunikasi ini meliputi Dimensi Transmisi, Dimensi Kejelasan, dan Dimensi Konsistensi.

• Dimensi Transmisi

Penyelenggaraan program aplikasi E-Buddy di Pemerintah Desa Rangkah Kidul dikoordinasikan oleh Sekretariat Daerah Pemerintah Kabupaten Sidoarjo. Informasi terkait program ini disampaikan melalui sosialisasi berupa bimbingan teknis implementasi aplikasi E-Buddy, yang diumumkan melalui surat undangan. Kegiatan tersebut dilaksanakan secara daring melalui platform Zoom dan kanal YouTube. Namun, Kasi Pelayanan Tata Usaha dan Umum, selaku admin akun E-Buddy Pemerintah Desa Rangkah Kidul, menyampaikan bahwa sosialisasi dan bimbingan teknis yang diberikan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Sidoarjo belum dilakukan secara rutin dan berkesinambungan.

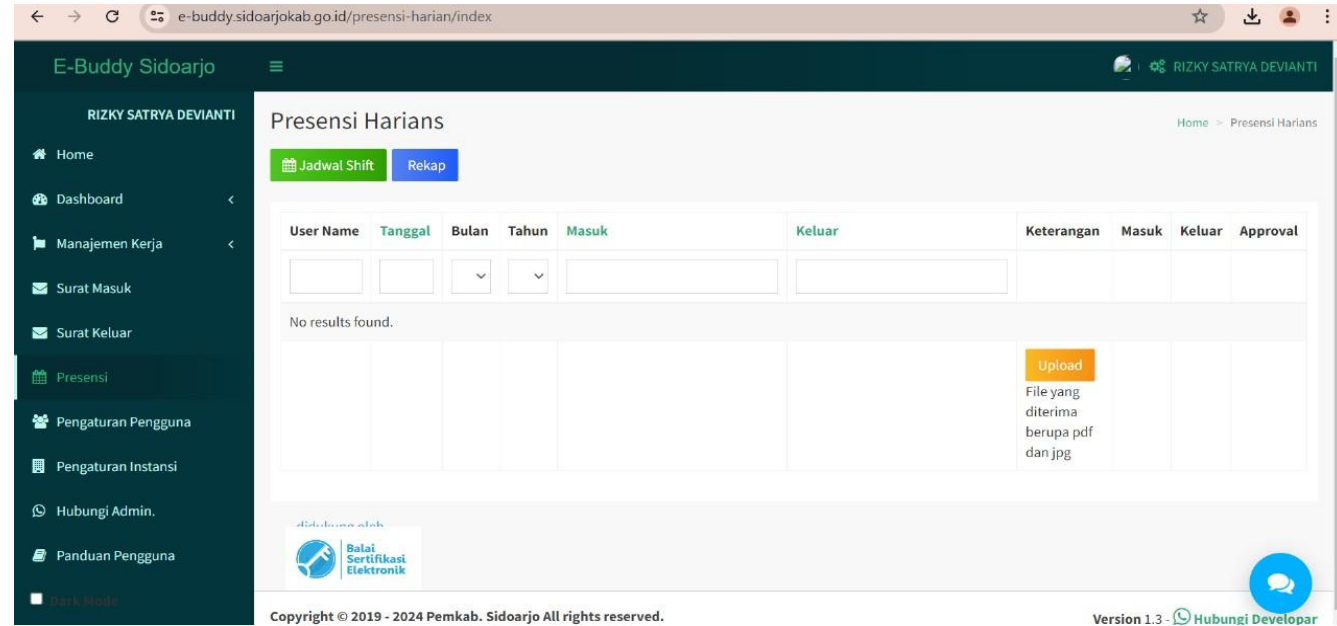


Gambar 3. Undangan Workshop Bimbingan Teknis Penggunaan Bahasa Indonesia pada Naskah Dinas
Sumber: diolah oleh Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, (2024)

Komunikasi

Demensi Kejelasan

- Terdapat menu absensi online di aplikasi E-Buddy dirancang untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi pengelolaan kehadiran, perangkat Desa Rangkah Kidul belum sepenuhnya memanfaatkan fitur ini. Hal ini menyebabkan ketidakteraturan dalam pencatatan kehadiran, yang berdampak pada disiplin kerja dan transparansi dalam administrasi desa. Banyak perangkat desa merasa kesulitan dalam mengakses aplikasi E-Buddy, terutama terkait dengan masalah teknis seperti lambatnya koneksi internet dan kebingungan dalam navigasi menu. karena lebih terbiasa menggunakan metode manual karena lebih mudah diakses, terutama bagi yang tidak begitu paham teknologi



Gambar 4. Tampilan antarmuka menu Presensi pada aplikasi E-Buddy digunakan untuk mengelola proses absensi di Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo

Sumber: diolah oleh Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, (2024)

Komunikasi

▪ Dimensi Konsisten

Komunikasi kebijakan terkait penyampaian informasi surat dinas di Pemerintah Desa Rangkah Kidul berupaya untuk tetap konsisten dan terkoordinasi dalam pengelolaan surat masuk, surat keluar, serta disposisi surat. Namun, dalam pelaksanaannya, terdapat kendala di mana dalam hal penggunaan aplikasi Dalam hal pengiriman surat, E-Buddy belum sepenuhnya diterapkan, terutama untuk surat yang ditujukan ke RT/RW, karena aplikasi E-Buddy belum tersedia untuk tingkat tersebut.



Gambar 4. Tangkapan Screenshot percakapan WhatsApp yang digunakan untuk mengirimkan dokumen resmi di Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo.

Sumber Daya

- Sumber daya manusia (SDM) merupakan aset penting bagi setiap organisasi, karena mereka memiliki peran sentral dalam mencapai tujuan dan keberhasilan institusi. SDM terdiri dari individu yang memiliki keterampilan, pengetahuan, dan kompetensi yang dibutuhkan untuk menjalankan tugas dengan efektif. Indikator sumberdaya yang dikemukakan oleh George C Edward III seperti sumber daya manusia, peralatan, dan wewenang.
- Dalam pelaksanaannya, Pemerintah Desa Rangkah Kidul didukung oleh admin atau operator yang memiliki keahlian dalam mengoperasikan teknologi informasi. Sebagai Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum, bertanggung jawab atas pengelolaan dan pengoperasian akun E-Buddy di Desa Rangkah Kidul. Terkadang, mengalami kendala saat mengirim pesan melalui aplikasi E-Buddy ini. beberapa aparatur di Pemerintah Desa Rangkah Kidul yang belum sepenuhnya aktif dalam menggunakan dan menjalankan aplikasi E-Buddy untuk kebutuhan surat-menyurat ke akun mereka bahwa sumber daya manusia, masih mengalami tantangan dalam beradaptasi dengan teknologi baru secara efisien. Hal ini dapat berdampak negatif pada efektivitas penggunaan aplikasi E-Buddy.

Sumber Daya

■ Sumber Daya Fasilitas

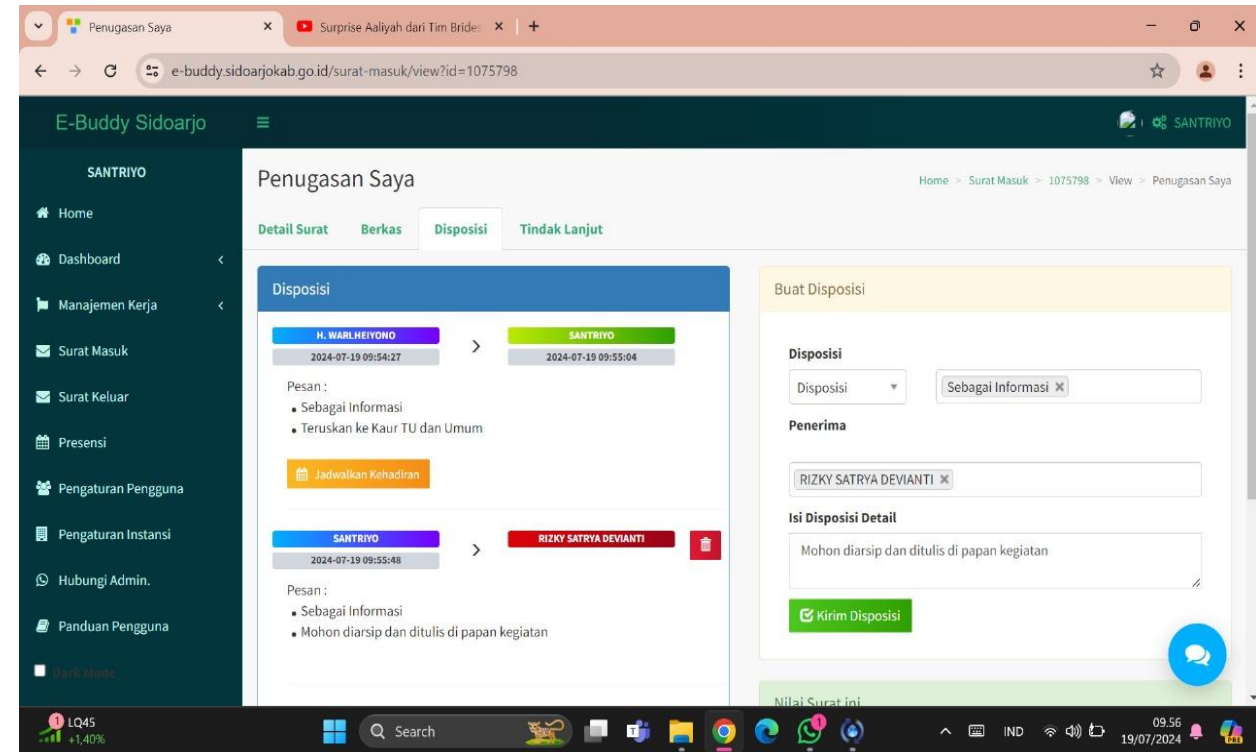
- Sumber Daya Kedua adalah Anggaran. sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 98 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023. Honorarium hanya diberikan kepada perangkat desa atau staf desa non-perangkat yang diberi tugas tambahan di luar tanggung jawab pokoknya, khususnya terkait pengelolaan sistem informasi, dengan honor sebesar Rp. 200.000 untuk setiap aplikasi. Berdasarkan aturan tersebut, Kasi Pelayanan Tata Usaha dan Umum yang juga berperan sebagai admin E-Buddy di Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo tidak berhak mendapatkan anggaran tambahan karena tugas tersebut sudah termasuk dalam tanggung jawab pokoknya, sebagaimana dijelaskan pada gambar di bawah ini.

No.	Nama Aplikasi	Penanggungjawab
1	Siskuedes	Kaur Keuangan
2	Sipades	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
3	Prodeskel	Kasi Pemerintahan Desa
4	Epedeskel	Kasi Pemerintahan Desa
5	Sipraja	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
6	SID	Sekretaris Desa
7	IDM	Kasi Kesejahteraan
8	SDG's	Kasi Kesejahteraan
9	Plavon	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
10	Simanis	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
11	DDC	Kasi Perencanaan
12	Sipede	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
13	Simpel	Kasi Perencanaan
14	SIKS-NG	Kasi Kesejahteraan
15	EBuddy	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
16	Omspan	Kaur Keuangan
17	Rupabumi	Kasi Pemerintahan Desa
18	Desa.go.id	Kasi Pemerintahan Desa
19	Portal Data Kinerja	Sekretaris Desa
20	Sipd	Kasi Perencanaan
21	e-skm	Kasi Pelayanan Tata Usaha dan umum
22	Puskessos	Kasi Kesejahteraan

Tabel 2. Sistem Informasi di Pemerintah Desa beserta Penanggungjawabnya
Sumber: Peraturan Bupati Sidoarjo nomor 98 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun 2023 (2024)

Disposisi

- Dalam pelaksanaan Aplikasi E-Buddy untuk penerimaan dan pengelolaan surat masuk serta surat keluar, Hal ini terlihat dari penyampaian informasi surat yang selalu dilakukan oleh admin kepada Kepala Desa, Sekretaris Desa, dan perangkat Desa Rangkah Kidul lainnya. Namun, disposisi surat dinas melalui aplikasi E-Buddy belum dilakukan dengan komitmen dan konsistensi penuh.. Kepala Desa dan Sekretaris Desa menyatakan bahwa beliau mengalami kesulitan dalam menggunakan aplikasi E-Buddy, sehingga pengelolaan aplikasi tersebut dialihkan kepada Kasi Pelayanan Tata Usaha dan Umum. Oleh karena itu, Kasi Pelayanan Tata Usaha dan Umum kini bertanggung jawab atas penggunaan aplikasi E-Buddy, termasuk pengelolaan surat masuk dan keluar, serta memastikan aplikasi digunakan secara efektif sesuai dengan prosedur yang telah ditentukan. dan juga admin menyampaikan informasi terkait surat tersebut melalui pesan WhatsApp agar surat dapat segera diproses dan ditindaklanjuti.

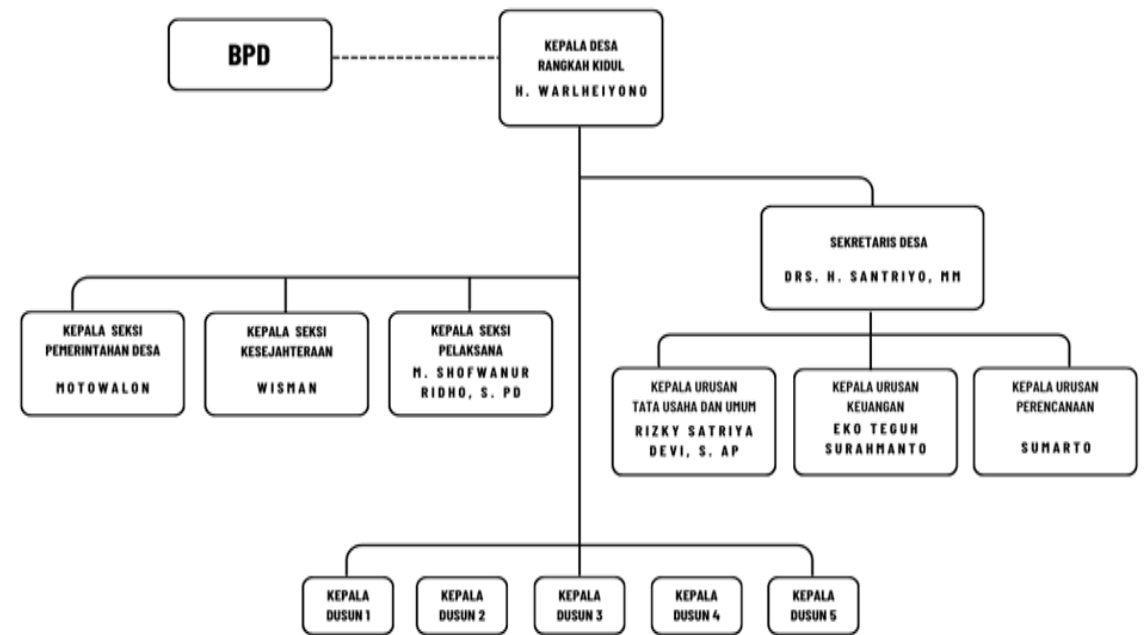


Gambar 6. Menu Disposisi pada Aplikasi E-Buddy
Sumber: diolah oleh Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, (2024)

Struktur Birokrasi

- Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa Pemerintah Desa Rangkah Kidul belum menetapkan dan menyediakan standar operasional (SOP) khusus terkait penggunaan aplikasi E-Buddy. Pemrosesan surat dinas dilakukan berdasarkan tugas dan fungsi masing-masing aparatur desa. Selain itu, tidak ada petunjuk pelaksana atau prosedur mekanisme yang secara spesifik diatur untuk implementasi aplikasi E-Buddy. Meskipun demikian, pelaksanaan E-Buddy di Pemerintah Desa Rangkah Kidul mengacu pada Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 30 Tahun 2020 tentang Tata Naskah Dinas Elektronik. Peraturan tersebut mengatur bahwa penyelenggaraan naskah dinas elektronik dilakukan melalui aplikasi surat elektronik dengan alamat URL [*https://e-buddy.sidoarjokab.go.id*](https://e-buddy.sidoarjokab.go.id).

STRUKTUR ORGANISASI PEMERINTAH DESA RANGKAH KIDUL
KECAMATAN SIDOARJO, KABUPATEN SIDOARJO



Gambar 7. Struktur Organisasi Birokrasi

Sumber: diolah oleh Pemerintah Desa Rangkah Kidul, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, (2024)

Kesimpulan

Implementasi Aplikasi E-Buddy di Pemerintah Desa Rangkah Kidul belum sepenuhnya memenuhi kriteria komunikasi, sumber daya, disposisi, dan struktur birokrasi. Ditinjau dari empat indikator:

- 1) Komunikasi sudah dilaksanakan dengan cukup baik, namun terdapat kekurangan dalam penyampaian informasi terkait penggunaan aplikasi E-Buddy.
- 2) Sumber Daya, beberapa perangkat desa masih belum mampu untuk beradaptasi dan kesulitan mengoperasikan aplikasi E-Buddy secara optimal.
- 3) Disposisi menunjukkan bahwa Pemerintah Desa Rangkah Kidul dalam hal birokrasi mengacu pada Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa. Dalam pemrosesan surat dinas, khususnya terkait pendisposisian surat, aplikasi E-Buddy belum dimanfaatkan sepenuhnya. Penerusan disposisi surat sering dilakukan melalui aplikasi WhatsApp, bukan melalui E-Buddy.
- 4) Struktur birokrasi sudah sesuai dengan Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 30 Tahun 2020 tentang Tata Naskah Dinas Elektronik. Koordinasi yang diterapkan menempatkan Kepala Desa sebagai otoritas tertinggi dalam mengimplementasikan kebijakan terkait penerapan aplikasi E-Buddy. Namun, belum ada Standard Operating Procedure (SOP) khusus dalam pemrosesan surat dinas yang sesuai dengan tugas masing-masing perangkat desa. Pemerintah Desa Rangkah Kidul mengikuti panduan yang tercantum dalam Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 30 Tahun 2020.

Daftar Pustaka

- S. Achaliyah, B. Sri Rahayu, A. Ramadhani, P. Studi Sekretari, and P. Pratama Mulia Surakarta, “Optimalisasi Sistem Administrasi Perkantoran Melalui Aplikasi E-Office Pada Program Studi Sekretari Politeknik Pratama Mulia Surakarta,” vol. 2, no. 1, 2023, doi: 10.20961/evokasi.v1i2.718.
- E. Meilanawati, N. Qotrun Nada, G. Pusat Lantai, and J. Sidodadi Timur, Pengembangan Aplikasi Sistem Pengadministrasian Surat Secara Elektronik (SIMPANSE) Diskominfo Kabupaten Pematang, vol. 6. 2021.
- D. S. M. R. F. Bayu Triyanto, “Penerapan Manajemen Sumber Daya Dalam Rangka Efisiensi Penataan Tatalaksana Guna Mewujudkan Reformasi B,” vol. 8, pp. 238–246, 2021, [Online]. Available: <https://ejournal.unsrat.ac.id/v3/index.php/jmbi/article/view/34276/32505>
- Republik Indonesia, “Permenpan-RB-No-6-Tahun-2011_Pedoman-Umum-Tata-Naskah-Dinas-Elektronik-Dilingkungan-Instansi-Pemerintah,” 2011, [Online]. Available: <https://peraturan.bpk.go.id/Details/132854/permen-pan-rb-no-6-tahun-2011>
- G. Naftali Josilina and A. Prathama, “SJIAS Inovasi Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik Sebagai Optimalisasi Tata Persuratan,” 2024. [Online]. Available: <http://ejournal.unmus.ac.id/index.php/societas>
- B. I. Ketentuan and U. Pasal, “Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 Tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.” [Online]. Available: <https://jdih.atrbpn.go.id/peraturan/detail/976/peraturan-presiden-nomor-95-tahun-2018>
- R. S. Khaidarmansyah, “Optimalisasi Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Di Provinsi Lampung,” Jurnal Manajemen, vol. Vol 16 No. 1, no. 1978–6573, 2022, [Online]. Available: <https://fe.ummetro.ac.id/ejournal/index.php/JM/article/view/771/465>

Daftar Pustaka

- B. Romy Sastra Namuda Siregar and I. Affan, “Sistem Pelayanan Elektronik Melalui Aplikasi E-Samsat Dalam Rangka Upaya Mewujudkan Asas-Asas Umum Pemerintahan Yang Baik (Studi Pada UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Medan Utara),” 2021. [Online]. Available: <http://ejournal.steitholabulilmi.ac.id/index.php/metadata/article/view/58>
- A. A. Wahyudi, Y. R. Widowati, A. A. Nugroho, P. Stia, and L. Jakarta, “Strategi Implementasi Smart City Kota Bandung,” 2022. [Online]. Available: <https://jurnal.stialan.ac.id/index.php/gg/article/view/460>
- K. S. Indonesia, “Peraturan Bupati (Perbup) Kabupaten Sidoarjo Nomor 30 Tahun 2020 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Nomor 29 Tahun 2010 Tentang Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo,” Sidoarjo, Apr. 2020. [Online]. Available: <https://peraturan.bpk.go.id/Details/146900/perbup-kab-sidoarjo-no-30-tahun-2020>
- D. M. L. T. E. T. Hendro Chaverlin, “Implementasi Aplikasi Sirekap Pada Pilkada Kota Manado Tahun 2020,” JURNAL GOVERNANCE, vol. Vol. 2, No. 1, no. ISSN: 2088-2815, 2022, [Online]. Available: <https://ejournal.unsrat.ac.id/v3/index.php/governance/article/view/39853/35865>
- D. Pemerintah et al., “Implementation of the Electronic Service Manuscript Application Program (e-buddy) in the Prasung Village Government, Buduran District, Sidoarjo Regency [Implementasi Program Aplikasi Naskah Dinas Elektronik (e-buddy).”
- Uchaimid Biridlo’i Robby dan Wiwin Tarwini, “Inovasi Pelayanan Perizinan Melalui Online Single Submission (Oss): Studi Pada Izin Usaha Di Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kabupaten Bekasi,” Administratio: Jurnal Ilmiah Administrasi Publik dan Pembangunan, vol. Volume 10 Nomor 2, 2019, doi: <https://doi.org/10.23960/administratio.v10i2.98>.

Referensi

- E. N. dan R. N. K. Shully Mumpuni Anjani Putri, “Smart Governance melalui Sistem Informasi Administrasi Surat Aplikasi ‘SIPADEK’ Di Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang kota Jambi,” Jurnal Ilmiah Wahana Bhakti Praja, vol. Vol. 14 No. 1, no. ISSN 2301-6965: E-ISSN 2614-0241, pp. 39–49, 2024, [Online]. Available: <https://ejournal.ipdn.ac.id/JIWBP/article/view/4025/1836>
- Dafitri Rahma Deviani, M. S. Prof. Dr. Dra. Winarti, and M. S. Drs. Joko Suranto, “Kualitas Pelayanan E-Litbang Pada Badan Penelitian Dan Pengembangan Daerah Kota Surakarta,” Jurnal Solidaritas FISIP UNISRI, vol. 7, pp. 1–16, 2023, [Online]. Available: <https://ejournal.unisri.ac.id/index.php/sldrts/article/download/9360/5386>
- Endang Indartuti and Regita Cahya Prameswari, “Implementasi Kebijakan Aplikasi Sipraja Sebagai Program Pelayanan Administrasi Di Kantor Balai Desa (Suatu Studi Di Desa Semambung Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo),” PRAJA Observer: Jurnal Penelitian Administrasi Publik, vol. 4, pp. 140–48, Mar. 2024, [Online]. Available: <https://aksiologi.org/index.php/praja/article/view/1154/811>
- L. Tesalonika Runkat, N. R. Pih, and V. Kasenda, “Implementasi Kebijakan Disiplin Pegawai Negeri Sipil Selama Pandemi Covid 19 Di Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Daerah Provinsi Sulawesi Utara,” JURNAL GOVERNANCE, vol. 2, no. 2, p. 2022, Jul. 2022, [Online]. Available: <https://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/governance/article/view/42161>
- M. Administrasi, P. Stisipol, and R. Haji, “Implementasi Peraturan Gubernur No. 54 Tahun 2017 Tentang Penerapan Disiplin Jam Kerja Di Biro Pemerintahan Dan Perbatasan Sekretariat Daerah Provinsi Kepulauan Riau Dalam Penggunaan Mesin Pemindai Sidik Jari (Fingerprint Scanner).” doi: <https://doi.org/10.56552/jisipol.v2i2.46>.

Referensi

- J. Komunikasi, H. Pemikiran, D. Penelitian, Z. F. Nurhadi, and A. W. Kurniawan, “Kajian Tentang Efektivitas Pesan Dalam Komunikasi,” vol. 3, 2017, doi: <http://dx.doi.org/10.10358/jk.v3i1.253>.
- D. Rizka, W. Gewe, and A. Frinaldi, “Implementasi Inovasi e-Kelurahan dalam Meningkatkan Pelayanan Publik di Kota Padang,” Jurnal Ilmiah Wahana Pendidikan, vol. 9, no. 11, pp. 141–151, Jun. 2023, doi: <https://doi.org/10.5281/zenodo.8067650>.
- Murjani and Dewi Santi, “Implementasi Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (Simpeg) Dilihat Dari Aspek Sumber Daya Pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (Bkpsdm) Kabupaten Tabalong,” Jurnal Mahasiswa Administrasi Publik Dan Administrasi Bisnis, vol. 6, no. 2, pp. 429–442, Nov. 2023, [Online]. Available: <https://www.jurnal.stiatabalong.ac.id/index.php/JAPB/article/view/826>
- Barlian, N. Haeni, and P. A. Publik, “Jurnal Reformasi Administrasi: Jurnal Ilmiah untuk Mewujudkan Masyarakat Madani Analisis Implementasi Kebijakan Pelaporan Pajak Tahunan Wajib Pajak Orang Pribadi Karyawan Dengan Menggunakan E-SPT Dalam Upaya Meningkatkan Kepatuhan Wajib Pajak Di KPP Pratama Cikarang Selatan,” vol. 9, no. 1, p. 63, Sep. 2022, doi: <https://doi.org/10.31334/reformasi.v9i1.2455.g1103>.
- K. Endah and E. Vestikowati, “Birokrasi Pemerintahan Dalam Penyelenggaraan Pelayanan Publik,” Jurnal MODERAT, vol. 7, no. 3, Aug. 2011.

Referensi

- “Undang-undang (UU) Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa,” Jakarta, Apr. 2024. [Online]. Available: <https://peraturan.bpk.go.id/Details/283617/uu-no-3-tahun-2024>
- E. M. Rendra Setyadiharja, “Implementasi Kebijakan Tentang Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB) (Studi Kasus Di Kantor Syahbandar Dan Otoritas Pelabuhan Kijang),” vol. 1, pp. 247–264, Sep. 2016, doi: <https://doi.org/10.24905/jip.1.2.2016.247-264>.
- Yuzan Noor and Sheilla Aria Lindurahma, “Implementasi Aplikasi Elektronik Office (E-Office) Pada Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Tabalong,” vol. 6, pp. 1847–1860, Nov. 2023, [Online]. Available: <Http://jurnal.stiatabalong.ac.id/index.php/JAPB>
- Nurlia and G. Barru, “Pengaruh Struktur Organisasi Terhadap Pengukuran Kualitas Pelayanan (Perbandingan Antara Ekspektasi /Harapan Dengan Hasil Kerja),” Jun. 2019. [Online]. Available: <https://media.neliti.com/media/publications/284699-pengaruh-struktur-organisasi-terhadap-pe-1ea03fb3.pdf>

TERIMA KASIH

