

Implementasi Pengelolaan Surat Dinas Berbasis Digital Melalui Aplikasi E-Buddy Sidoarjo di Desa Kedungrejo Kecamatan Jabon

Oleh:

MUKHAMMAD ULIL ALBAB

Nama Dosen Pembimbing (Isna Fitria Agustina)

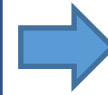
Progam Studi

Universitas Muhammadiyah Sidoarjo

Agustus, 2024

Pendahuluan

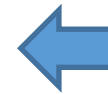
Di era globalisasi seperti saat ini, perkembangan ilmu dan teknologi dalam bidang informasi dan komunikasi yang sangat pesat membawa pengaruh terhadap seluruh kegiatan yang dilakukan oleh organisasi. Semakin tinggi teknologi komunikasi yang digunakan akan semakin mempercepat proses penyampaian informasi. Perkembangan informasi pun sudah merambat ke era digital, informasi yang dahulu masih diolah dengan cara konvensional sekarang telah dikelola dengan teknologi komputer, data-data yang dulu hanya diolah dan disimpan dalam arsip berupa buku (Paper Base), kini sudah di olah dengan sistem komputer dan disimpan dalam bentuk file digital.



Secara umum, bidang administrasi berupa pengelolaan surat menyurat menjadi hal mendasar dalam setiap pelaksanaannya, sehingga membutuhkan proses pengelolaan secara cepat, tepat dan tertata. Sebagaimana menurut penerapan sistem kerja baru berbasis teknologi digitalisasi memberikan dampak terhadap peningkatan efisiensi pekerjaan dalam pengelolaan administrasi perkantoran.



Surat dinas merupakan jenis surat yang berisi berbagai informasi kedinasan termasuk penyampaian naskah dinas, pemberitahuan, pernyataan, permintaan dan hal kedinasan lainnya kepada pihak luar. Aplikasi surat menyurat dinas menjadi solusi yang menjawab berbagai kebutuhan surat menyurat di berbagai lembaga dan instansi. Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan di Kantor Desa Kedungrejo menunjukkan bahwa penggunaan aplikasi *E-Buddy* Sidoarjo masih menemui kendala terutama dalam system pendisposisian surat masuk



E-Buddy Sidoarjo merupakan salah satu produk berupa aplikasi surat menyurat sebagai bentuk upaya penerapan *e-Government* di Kabupaten Sidoarjo. Selain merupakan aplikasi surat menyurat, *E-Buddy* juga dikembangkan untuk manajemen ASN yang ada di OPD Kabupaten Sidoarjo mulai dari absensi hingga kegiatan kedinasan. Pemerintah Desa Kedungrejo telah menggunakan Aplikasi *E-Buddy* Sidoarjo ini sebagai sarana pengelolaan surat keluar, masuk maupun sebagai media pencatatan presensi kehadiran pegawai

Gap Permasalahan

Pada praktiknya terdapat beberapa permasalahan yang ditemui antara lain :

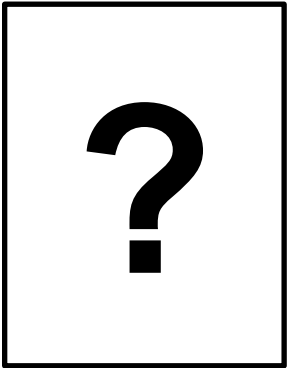
1

Kurangnya pengetahuan terhadap cara penggunaan fitur yang ada pada aplikasi *E-Buddy* Sidoarjo

2

Kurangnya fasilitas untuk menunjang penyampaian informasi terkait penggunaan aplikasi *E-Buddy* Sidoarjo

Pertanyaan Penelitian (Rumusan Masalah)



1. Bagaimana Implementasi Pengelolaan Surat Dinas Berbasis Digital Melalui Aplikasi E-Buddy Sidoarjo di Desa Kedungrejo Kecamatan Jabon
2. Apa saja kelebihan dan kekurangan dari Implementasi Pengelolaan Surat Dinas Berbasis Digital Melalui Aplikasi E-Buddy Sidoarjo di Desa Kedungrejo Kecamatan Jabon

Penelitian Terdahulu

Penelitian yang dilakukan oleh Adinda Kristyanita Yefani, M. Mas'ud Said, Suyeno pada tahun 2021 yang berjudul Implementasi E-SURADI (Surat Digital) Dalam Mewujudkan *Good Governance* di Kota Malang. Penelitian ini mempunyai tujuan mengetahui implementasi e-suradi (surat digital) dalam mewujudkan good governance di Kota Malang pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Malang beserta faktor-faktor yang mempengaruhi implementasi e-suradi tersebut, Adapun hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa implementasi e-suradi yang berada di Kota Malang sudah sesuai dengan teori yang diungkapkan oleh George C. Edward III karena sudah memenuhi keempat variable dalam model implementasi kebijakan yang sudah diisyaratkan dalam hal pelaksanaan seperti halnya komunikasi, sumberdaya, disposisi atau sikap pelaksana dan struktur birokrasi. Selain itu e-suradi juga sudah sesuai dengan prinsip-prinsip dari good governance.

Penelitian yang dilakukan oleh An Nisa Nur Amalia, Afifudin, Hayat pada tahun 2019, yang berjudul Impelemntasi E-Documen Dalam Pengelolaan Surat Masuk dan Keluar (Studi Kasus Kebijakan UU No. 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik di Bagian Umum Balai Kota Malang, Jawa Timur). Penelitian ini bertujuan untuk mendapatkan hasil dengan pengelolaan surat masuk keluar dengan menggunakan e-dokumen. Apalagi perkembangan teknologi jaman sekarang sudah tidak diragukan lagi, banyak berbagai macam teknologi canggih yang bisa digunakan manusia agar pekerjaan menjadi lebih mudah. adapun hasil dari penelitian ini enunjukkan bahwa pentingnya pengelolaan surat dengan berbasis tekonologi yang modern, ditambah dengan banyaknya surat masuk yang datang dituntut pengelolaannya harus semaksimal mungkin.

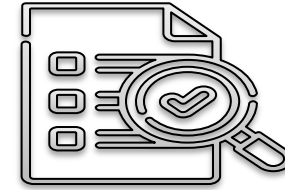
Penelitian yang dilakukan oleh Mochammad Nizar Frhansyah, Heru Irianto, Ali Fahmi (2022) yang berjudul Implementasi Aplikasi E-Surat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan penggunaan aplikasi E-Surat dalam pelaksanaan system disposisi online di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa Pihak kedinasan dan juga pemerintah kota surabaya telah mengimplementasikan E-Surat dalam birokrasi Internal dan pengelolaan tata kedinasan. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya dalam mengimplementasikan penggunaan aplikasi E-Surat telah melakukan berbagai bentuk kegiatan guna mendukung kelancaran kebijakan sistem E-Surat. Salah satunya adalah melakukan kegiatan dengan membiasakan menggunakan Disposisi dan juga penggunaan aplikasi surat Nota Dinas Digital.

Metode



Jenis Penelitian

Penelitian kualitatif dengan metode deskriptif



Fokus Penelitian

Implementasi Pengelolaan Surat Dinas Berbasis Digital Melalui Aplikasi E-Buddy Sidoarjo di Desa Kedungrejo Kecamatan Jabon



Lokasi Penelitian

Desa Kedungrejo Kecamatan Jabon
Kabupaten Sidoarjo



Teknik Pengumpulan Data
Wawancara, Observasi, dan
Dokumentasi

Hasil dan Pembahasan

Komunikasi

Edward III menyatakan bahwa kebijakan publik akan berhasil dilaksanakan dengan baik dan efektif apabila terdapat komunikasi yang efektif antara pelaksana kebijakan atau program dengan para pemangku kepentingan, hal tersebut selaras dengan penelitian terdahulu yang dilakukan oleh Adinda Kristyanita Yefani, M. Mas'ud Said, Suyeno (2021) yang berjudul Implementasi E-SURADI (Surat Digital) Dalam Mewujudkan Good Governance di Kota Malang yang mempunyai kesimpulan hasil bahwa setiap kebijakan dapat dijalankan dengan baik apabila terjadi komunikasi yang efektif oleh Pemerintah Daerah kepada seluruh OPD yang berhubungan dengan penggunaan aplikasi E-Buddy Sidoarjo dalam bentuk sosialisasi bertahap, pelatihan, diadakannya bimbingan teknis, serta pemanfaatan fitur Chatting dan adanya Whatsapp Grup sebagai wadah untuk memberikan masukan, saran maupun perbaikan terkait aplikasi kemudian didiskusikan pada saat kegiatan monitoring dan evaluasi yang dilakukan pemerintah daerah maupun pemerintah kecamatan.

Sumberdaya

Indikator Teori Goerge Edward III yang kedua yakni Sumberdaya, penelitian terdahulu oleh Bestaria R. K. Bestari And T. Tukiman yang berjudul “Kinerja Kantor Kelurahan Karangpilang Kecamatan Karang Pilang Kota Surabaya dalam Memberikan Pelayanan Administrasi Kependudukan” menyatakan hasil yang sama bahwa sumberdaya merupakan komponen yang penting dalam menunjang penerapan sebuah implementasi, Adapun sumberdaya yang dimaksud pada penelitian ini yaitu yang pertama sumberdaya manusia, dalam jumlah keseluruhan perangkat desa kedungrejo didapatkan bahwa yang dapat mengoperasikan aplikasi *E-Buddy* Sidoarjo dengan baik hanya setengah dari jumlah keseluruhan, yang kedua yaitu sumberdaya fasilitas, dimana pada kantor desa kedungrejo telah tersedia lengkap komputer, mesin print, dan pendingin ruangan berupa AC pada ruang administrasi maupun diruangan yang lain

Hasil dan Pembahasan

Disposisi atau sikap pelaksana

George Edward III dalam penelitian terdahulu oleh An Nisa Nur Amalia, Afifudin, Hayat (2019) yang berjudul Implementasi E-Documen Dalam Pengelolaan Surat Masuk dan Keluar (Studi Kasus Kebijakan UU No. 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik di Bagian Umum Balai Kota Malang, Jawa Timur) menyatakan bahwa Disposisi atau sikap para pelaksana kebijakan memegang peranan penting dalam menentukan sukses atau tidaknya pelaksanaan sebuah kebijakan, Adapun pada penelitian ini telah Pemerintah Desa Kedungrejo telah berusaha dalam Implementasi Pengelolaan Surat Dinas Berbasis Digital Melalui Aplikasi E-Buddy Sidoarjo di Desa Kedungrejo Kecamatan Jabon dengan dasar UU Nomor 6 Tahun 2024 Tentang Desa

Struktur Birokrasi

Menurut Edward III, struktur birokrasi adalah faktor keempat dalam pelaksanaan kebijakan. Struktur birokrasi terdiri dari dua aspek yaitu mekanisme atau standar operasional prosedur (SOP) dan struktur organisasi atau pembagian kerja. SOP berfungsi agar proses di dalam birokrasi dapat berjalan secara konsisten, efektif, dan efisien, sehingga tidak bertentangan dengan peraturan yang ada, Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 30 Tahun 2020 Tentang Naskah Dinas Elektronik telah diterapkan di Pemerintahan Desa Kedungrejo yang sekaligus menekankan peran Kepala Desa sebagai apatur tertinggi dalam koordinasi yang terbentuk. Pasal 26 Ayat 2 UU Nomor 6 Tentang Desa yang menyatakan bahwa Kepala Desa berwenang mengangkat dan memberhentikan Aparatur Pemerintah Desa, ini menjadi dasar bagi Pemerintah Desa Kedungrejo dalam hal pengangkatan birokrasi serta hal ini juga menjadi dasar untuk aparat pemerintah Desa tidak melanggar aturan yang ada.

Referensi

- [1] R. I. Muslikhah, "Dukungan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian Terhadap Pengambilan Keputusan di BKP Kabupaten Sukoharjo," *Efisiensi Kajian Ilmu Administrasi*, 2019.
- [2] C. A. Cholik, "Perkembangan Teknologi Informasi Komunikasi/ICT Dalam Berbagai Bidang," *Jurnal Fakultas Teknik*, vol. 2, 2021.
- [3] M. F. A. R. Mening Subekti, "Pengaruh Komunikasi, Sumberdaya, Disposisi dan Struktur Birokrasi Terhadap Efektifitas Implementasi Program Bantuan Operasional Sekolah Pada Satuan Pendidika Dasar Negeri di kecamatan Tambak," *Fakultas Ilmu Administrasi*, vol. 3, 2017.
- [4] M. M. S. S. Adinda Kristiyanita Yefani, "Implementasi E-SURADI (Surat Digital) Dalam Mewujudkan Good Governance di Kota Malang," *Administrasi Negara, Fakultas Ilmu Administrasi*, 2021.
- [5] A. H. An Nisa Nur Amalia, "Impelemntasi E-Documen Dalam Pengelolaan Surat Masuk dan Keluar (Studi Kasus Kebijakan UU No. 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik di Bagian Umum Balai Kota Malang, Jawa Timur)," *Administrasi Negara, Fakultas Ilmu Administrasi*, 2019.
- [6] H. I. A. F. Mochammad Nizar Farhansyah, "Implementasi Aplikasi E-Surat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya," *Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Universitas Bhayangkara Surabaya*, 2022.
- [7] M. D. Cook, *Analysisi, Qualitative Ddata*.
- [8] I. U. C. Etri, "Communication in the Eldrely Family Development Program in Gresik Kabupaten," *Jurnal Kebijakan dan Manajemen Publik*, 2021.
- [9] M. H. S. P. R. Nuryatin Phaksy Sukowati, "Implementasi Kebijakan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Miskin Nonkuota (Jamkesda dan SPM)," *Jurnal Adminstrasi Publik, Universitas Brawijaya Malang*, 2009.
- [10] B. Sidoarjo, "Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 98 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pedapatan dan Belanja Desa Tahun 2023".
- [11] R. T. Kumala Bestari, "Kinerja Kantor Kelurahan Karangpilang Kecamatan Karang Pilang Kota Surabaya dalam Memberikan Pelayanan Administrasi Kependudukan," *Public Administration Journal Of Research*, 2019.
- [12] T. T. E. I. Setiyowati, "Efektivitas Program Kalimasada di Kelurahan Medokan Semampir Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya," *Jurnal Penelitian Administrasi Publik*, 2022.
- [13] B. Sidoarjo, "Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 30 tahun 2020 Tentang Tata Naskah Dinas Elektronik,," 2020.



TERIMA KASIH